



Beslutsdatum  
2018-02-19

Diarienummer  
2018/00101

*Vi förändrar arbetsmarknaden*

# Europeiska socialfonden

stöder projekt som motverkar utanförskap och främjar kompetensutveckling

## ”Normbrytande kompetensförsörjning” i Sydsverige

Nu kan ni söka stöd för projekt inom programområde 1 Kompetensförsörjning.

Svenska ESF-rådet utlyser högst 32 miljoner kronor till projekt som ska bedrivas i Sydsverige (Skåne län och Blekinge län). I den här utlysningen krävs ingen medfinansiering.

Utlysningen riktar sig till organisationer, myndigheter och andra arbetsgivare inom privat, offentlig och ideell sektor. Samtliga arbetsplatser ska vara kända vid ansökan.

Målgruppen är sysselsatta, såväl företagare som anställda, oavsett anställningsform.

Förväntade resultat av projekten i denna utlysning är att:

- Projekten ska bidra till individuell kompetenshöjning,
- Projekten ska bidra till att arbetsmarknadens behov av arbetskraft och kompetens tillgodoses och att den kompetens som finns tas tillvara på bland annat genom bättre matchning.
- Projekten ska bidra till att stärka ökad utvecklingskraft och förbättrad servicekvalitet för att möta omvärldens behov.
- Projekten ska bidra till att bryta mönster vad gäller könsstereotypa och diskriminerande strukturer och normer på arbetsplatser

Utlysningen pågår mellan 27 februari 2018 och 7 juni 2018.

Projekten kan tidigast starta 2 januari 2019 och senast den 31 mars 2019. Projekttiden är som högst 24 månader.

*Europeiska Socialfonden stöder projekt som motverkar utanförskap och främjar kompetensutveckling*



Beslutsdatum  
2018-02-19

Diarienummer  
2018/00101

## Bakgrund för utlysningen

EU:s 2020-strategi för smart, inkluderande och hållbar tillväxt syftar till att förstärka och utveckla den nationella arbetsmarknadspolitiken där socialfonden har en del i att uppnå dessa mål.

Det råder stora kompetensförsörjningsbehov på arbetsmarknaden på grund av omfattande generationsväxlingar med stora pensionsavgångar samt en föränderlig omvärld med nya behov och marknader att möta. Kompetensförsörjning är en central fråga för framtidens välfärd. Allt färre ska försörja allt fler och medelåldern hos Sveriges arbetskraft ökar. Det sker också en geografisk ålderskoncentration där storstadsregioner och större städer i högre grad har tillgång till arbetskraft i arbetsför ålder. Avfolkningen från delar av landet och stark befolkningstillväxt i andra påverkar arbetsmarknadsstrukturen och skapar utmaningar i små och medelstora kommuner jämfört med storstadsregioner och större städer.

Dessutom ökar pressen på välfärdssystemen genom att bland annat vårdbehoven i samhället blir större och ofta mer krävande. Det finns stora rekryteringsutmaningar när det kommer till att attrahera kompetens och nya medarbetare till sin organisation och vidare även att behålla den kompetens man har. Samtidigt står flera arbetsföra individer utanför arbetsmarknaden. För att service inom välfärd- och tjänstesektorn ska kunna upprätthållas och ökade behov mötas är en av möjligheterna att bredda rekryteringsbasen till alla personer som finns tillgängliga i arbetskraften. Likaså behöver utbildningsinsatser möta framtida kompetensförsörjningsbehov. I detta finns ett behov av att bättre matcha tillgänglig arbetskraft med efterfrågad kompetens.

Det finns flera branscher där det är brist på arbetskraft exempelvis inom vård och omsorg, IT, teknik, industri samt andra branscher som är strategiskt viktiga för Sydsverige. I den regionala handlingsplanen för Skåne-Blekinge 2014–2020 poängteras framtida utmaningar vad gäller att rekrytera till bland annat vård och omsorg, skola och teknikområdet. Det framgår också att den gemensamma politiska ambitionen är att ta fasta på utanförskapsfrågor och kompetensförsörjningsfrågor som medel att höja tillväxten i regionen. Tillgången och efterfrågan på arbetskraft med rätt kompetens påverkas bland annat av en könsuppdelad arbetsmarknad där exempelvis få män utbildar sig för att arbeta inom vård och omsorg och färre kvinnor inom teknikområdet, men även av andra stereotypa uppfattningar.

## Inriktning för utlysningen

Projekten ska inrikta sig på att arbeta för en mer breddad kompetensbaserad rekrytering och breddade rekryteringskanaler genom integrering av de horisontella principerna. Detta för att skapa bättre förutsättningar att tillvarata och använda rätt kompetens på arbetsmarknaden samt att hitta och attrahera den kompetens som behövs. Inte enbart för att möta framtida behov utan även för att främja lönsamma effekter för verksamheter. Insatser som medvetandegör människor om exempelvis den könssegregerade arbetsmarknadens normer och mekanismer, till föreställningar om vem som är mest lämpad att jobba var, skapar också bättre förutsättningar för kompetensförsörjning i såväl välfärdssektorn som i andra sektorer. Normer och stereotypa uppfattningar inom rekrytering kan sätta hinder för att kunna se och bedöma kompetensen. För att arbetsplatser inte ska gå miste om kompetens behöver uppmärksamhet riktas mot förekomsten av stereotypa sök- och matchningsmönster och hur normer och attityder påverkar rekryteringsprocesser.

Långsiktiga och varaktiga lösningar behöver skapas för att nå ett mer hållbart och inkluderande arbetsliv där fler personer inkluderas för att möta framtida kompetensförsörjningsbehov. I dagens tjänstesamhälle är människor inte bara den främsta tillgången, utan för många organisationer är de den enda tillgången. Det ställer stora krav på organisationer och arbetsplatser när det gäller att attrahera kompetens och utveckla organisatoriska och arbetsmiljöförutsättningar samt redan befintliga arbetsgrupper och

*Europeiska Socialfonden stöder projekt som motverkar utanförskap och främjar kompetensutveckling*



EUROPEISKA UNIONEN  
Europeiska socialfonden

Beslutsdatum  
2018-02-19

Diarienummer  
2018/00101

medarbetare. Nedan följer ett antal exempel på områden som kan vara relevanta att arbeta med i projekten inom ramen för utlysningen:

- Utveckling och implementering av metoder och organisatoriska modeller för inkluderande och universellt utformade arbetsplatser.
- Att arbetsmiljö- och organisatoriska förutsättningar utvecklas för att främja tillgänglighet, jämställdhet, lika möjligheter och rättigheter i syfte att kunna ta tillvara på olika individers kompetens
- Att i organisationer och på arbetsplatser arbeta med fördomar, attityder och bemötande gentemot medarbetare, nuvarande samt presumtiva. I samverkan med utveckling av ledarskap för aktivt inkluderande arbetsgivare.
- Utarbetning och implementering av metoder för hur vardagsnära stöd och handledning på arbetsplatsen ska utformas.
- Utveckling av konkreta insatser, så som implementerade arbetsmetoder eller modeller för hur kompetens tas tillvara på och matchas utifrån ett kompetensförsörjningsbehov.
- Vi uppmuntrar till samarbete mellan flera arbetsplatser. Samverkan kan ge ökade förutsättningar för utveckling och implementering av metoder för breddad rekrytering. Det är också viktigt att projekten innehåller spridningsinsatser för att bidra till ett regionalt lärande

**Vi hänvisar också till följande rapporter:**

Konjunkturrådets rapport "Åtgärder för en inkluderande arbetsmarknad (2017)

SKL:s rapport "Sveriges viktigaste jobb finns i välfärden – Hur möter vi rekryteringsutmaningen?" (2015)

*Europeiska Socialfonden stöder projekt som motverkar utanförskap och främjar kompetensutveckling*



Beslutsdatum  
2018-02-19

Diarienummer  
2018/00101

## Målgrupp

Målgruppen är sysselsatta, såväl företagare som anställda, oavsett anställningsform.

Deltagande av relevant målgrupp för programområde 2 är en möjlighet och kan exempelvis ske genom samverkan med projekt som söker inom utlysningen för programområde 2.

## Vem kan söka?

Utlysningen riktar sig till organisationer, myndigheter och andra arbetsgivare inom privat, offentlig och ideell sektor. Samtliga arbetsplatser ska vara kända vid ansökan. För organisationer och företag inom privat och ideell sektor som driver ekonomisk verksamhet på en konkurrensutsatt marknad gäller statsstödsreglerna.

Projektägaren ska vara en organisation som har både administrativ kapacitet och kompetens att hantera och följa upp projektet. Det ska också beskrivas via en plan hur projektets resultat och effekter ska tas tillvara.

## Samverkan

I ansökan ska samverkan vara beskriven där varje aktörs roll tydligt framgår. De samverkanspartners som ska ingå i projektet ska till ansökan bifoga avsiktsförklaringar om sitt deltagande. I avsiktsförklaringen ska det framgå hur varje samverkanspart ska delta i projektet. Detta för att påvisa att ansökan och dess innehåll är förankrad hos angivna samverkanspartner.

Samverkan kan med fördel organiseras med myndigheter, kommuner, företag och andra arbetsgivare inom privat, offentlig och ideell sektor.

## Förväntade resultat och effekter av projekten

De förväntade effekterna av projekten i denna utlysning är att de bidrar till ökad sysselsättning, tillväxt och hållbart arbetsliv och:

- Skapar hållbara system för att möjliggöra en breddad rekryteringsbas för kompetensförsörjning och ett hållbart arbetsliv.
- Arbetsplatser där inkluderande arbetssätt och strukturer gynnar samtliga individer vilket i sin tur ger goda förutsättningar för kompetensförsörjning och produktiv verksamhet.

Projektens förväntade resultat i denna utlysning är att:

- Projekten ska bidra till individuell kompetenshöjning,
- Projekten ska bidra till att arbetsmarknadens behov av arbetskraft och kompetens tillgodoses och att den kompetens som finns tas tillvara på bland annat genom bättre matchning.
- Projekten ska bidra till att stärka ökad utvecklingskraft och förbättrad servicekvalitet för att möta omvärldens behov.
- Projekten ska bidra till att bryta mönster vad gäller könsstereotypa och diskriminerande strukturer och normer på arbetsplatser.

*Europeiska Socialfonden stöder projekt som motverkar utanförskap och främjar kompetensutveckling*



Beslutsdatum  
2018-02-19

Diarienummer  
2018/00101

## Ansökans innehåll

Det som efterfrågas i utlysningen ska framgå i ansökningsformuläret. Ansökan ska tydligt svara på utlysningens krav på förutsättningar för projektet tillsammans med förväntade resultat och effekter.

Projektgenomförandet delas in i tre delar; analys- och planeringsfas (max 6 månader), genomförandefas och avslutsfas (1-2 månader). Endast en ansökan görs för samtliga tre faser. Det ska tydligt framgå i ansökan hur lång tid projektet bedömer att det behöver för respektive period.

## Analys- och planeringsfas

Denna fas ägnas åt fördjupad planering av genomförandet och kan pågå max i sex månader. För att projektet ska kunna övergå från analys- och planeringsfas till genomförandefas ska följande punkter vara uppfyllda:

- Beskrivning av arbetet med förankring och delaktighet hos medarbetare och ledning. Förankringen ska säkerställas genom avsiktsförklaringar från deltagande arbetsplatser.
- Redovisning av resultatet från kartläggning och analys inklusive planering för varje deltagande arbetsplats, arbetsmiljöorganisatoriska förutsättningarna samt de individuella kompetensutvecklingsbehoven.
- Fördjupad beskrivning av samverkanspartnerns roller i projektet.
- Konkretiserad problemformulering som resultat av en fördjupad problemanalys som också innefattar jämställdhet, tillgänglighet och icke-diskriminering.
- Detaljerad tids- och aktivitetsplan där aktiviteterna är tydligt kopplade till förväntade resultat och effekter.
- En kommunikationsplan ska vara framtagen med beskrivning av hur projektet ska arbeta strategiskt med spridning och påverkan.
- Plan för arbetet med horisontella principer för icke-diskriminering, jämställdhetsmål och arbetet med tillgänglighet med beskrivning av aktiviteter i förhållande till övergripande mål, projektmål och delmål.
- Konkretisering av andra insatser som till exempel transnationellt samarbete, och beskrivning av dessa aktiviteter i förhållande till förväntade resultat och effekter av projektet.
- Utvärderingsplan som inkluderar jämställdhet, tillgänglighet och icke-diskriminering.
- Fördjupad riskanalys utifrån resultatet från analys-och planeringsfas.
- Specificerad uppdaterad budget för genomförande och avslutningsfas.
- Redogörelse för mottaget statligt stöd eller stöd av mindre betydelse per företag och fördelning av projektets kostnader per företag. Statsstödsblanketter som erhålls Svenska ESF-rådet ska bifogas inför genomförandefasen.

I ansökan ska framgå hur projektet avser arbeta med ovan punkter. Verksamheten under analys- och planeringsfasen ska redovisas till Svenska ESF-rådet i form av en rapport där bland annat redovisning av ovanstående punkter ska ingå. Om projektets rapport inte godkänns kan projektet komma att avbrytas.

*Europeiska Socialfonden stöder projekt som motverkar utanförskap och främjar kompetensutveckling*



Beslutsdatum  
2018-02-19

Diarienummer  
2018/00101

## Genomförandefas

Under genomförandefasen ska projektet arbeta utifrån den framtagna aktivitets- och tidsplanen för att uppnå sina mål och de förväntade resultaten.

## Avslutsfas

Projektets avslutsfas kan pågå max två månader. Avslutsfasen sker utan deltagare och ger möjlighet till uppföljning av resultat och effekter, uppföljningar på individnivå, färdigställande av slutrapport och utvärderingsrapport, samt ekonomisk slutredovisning av projektet. Under avslutsfasen kan även arbete med spridning av resultat och effekter, metoder och liknande, ske i enlighet med projektets kommunikationsplan.

## Förutsättningar för projekten

För att en ansökan och projekttid ska bedömas som valbar ska följande punkter beskrivas och framgå i ansökan:

- Problem- och behovsanalys ska tydligt utgå från målgruppen och aktörernas kompetensbehov samt utvecklingsbehoven av de arbetsmiljöorganisatoriska förutsättningarna som finns på arbetsplatserna och i de medverkande organisationerna.
- Beskriv hur projektet är förankrat och vem som är beställare, mottagare och ägare av projektets resultat. Samtliga arbetsplatser ska vara beskrivna i ansökan.
- I ansökan ska en plan för samverkan vara beskriven där varje aktörs roll tydligt framgår. De samverkanspartners som ska ingå i projektet ska till ansökan bifoga avsiktsförklaringar om sitt deltagande. Det ska också finnas planering för hur projektets resultat ska tillvaratas både av projektägare och samverkanspartner.
- I ansökan ska de metoder som projektet ska använda för att koppla samman individens behov och arbetsplatsens strategi för utveckling av kompetens och arbetsmiljöorganisatoriska förutsättningar beskrivas. En plan för hur metoder, lärdomar och goda resultat ska tas tillvara ska beskrivas. Spridning av resultat ska också presenteras.
- Projektet ska beskriva hur den individuella kartläggningen ska genomföras.
- I ansökan ska projektet beskriva den metodik som ska användas för att säkerställa delaktigheten hos samtliga sysselsatta vid deltagande arbetsplatser. Beskriv således hur engagemanget hos projektets deltagare ska säkerställas.
- Alla projekt ska jämställdhetsintegreras och främja tillgänglighets – och icke-diskrimineringsperspektivet. Analys med utgångspunkt i de horisontella principerna ska ingå i problembeskrivningen med kvantitativa och kvalitativa data och vara gjord inför ansökan om stöd. I ansökan ska beskrivas hur projektet motverkar könssegregation, diskriminering och främjar tillgänglighet på arbetsmarknaden. Se mer under avsnittet för "*Horisontella principer*".
- I ansökan ska projektet beskriva vilken jämställdhet-, icke-diskriminering och

*Europeiska Socialfonden stöder projekt som motverkar utanförskap och främjar kompetensutveckling*



Beslutsdatum  
2018-02-19

Diarienummer  
2018/00101

tillgänglighetskompetens som behövs för att säkerställa integrering av horisontella principer i projektet.

- Projektorganisationen ska vara fastställd, uppbyggnad och struktur beskrivas. Det ska finnas en tydlig resursbeskrivning av projektorganisationens förväntade kompetens och arbetsuppgifter kopplat till aktiviteter och målgruppens behov. Styrgruppens och eventuella referensgruppers sammansättning ska också beskrivas.
- En förändringsteori ska bifogas till ansökan. I förändringsteorin ska de förväntade effekterna och resultaten kopplas samman till projektets övergripande mål, projektmål, delmål, aktiviteter och resurser. I ansökan ska arbetet med uppföljning och tänkta indikatorer för de olika målen beskrivas. Mall för förändringsteorin finns att hitta på ESF-rådets hemsida [www.esf.se](http://www.esf.se).
- En översiktlig tids- och aktivitetsplan ska finnas för hela projektet.

Av ansökningsformuläret framgår annan obligatorisk information som ska lämnas i samband med ansökan om stöd, se avsnitt om bilagor sist i detta dokument.

Samtliga projektansökningar prövas utifrån nationella urvalskriterier. För mer information och övriga kriterier se nedan under "Socialfondens nationella urvalskriterier" och "Strukturfondspartnerskapets prioriteringsgrunder".

## Horisontella principer – Integrerat arbete med jämställdhet, tillgänglighet och icke-diskriminering

Alla socialfondsprojekt ska i sin verksamhet integrera de horisontella principerna. Dels ska de bidra till en breddad syn på kompetens hos arbetsgivare och samverkanspartners, dels ska de säkerställa att vissa grupper inte exkluderas i projekten. Övergripande syfte är att bidra till ett hållbart och inkluderande arbetsliv, en väl fungerande arbetsmarknad och varaktig ökad sysselsättning på sikt.

### Jämställdhetsintegrering

Ett jämställdhetsperspektiv ska vara integrerat i projektverksamheten genom att kunskap om kvinnors och mäns olika förutsättningar och villkor på arbetsmarknaden används i analys- och planeringsarbetet samt i projektgenomförandet.

Jämställdhetsintegrering innebär att systematiskt arbeta in ett jämställdhetsperspektiv i alla steg gällande projektplanering, beslutsfattande och utförande samt vid uppföljning och utvärdering av projektverksamheten.

**Av nedanstående ska jämställdhetsanalys nr 1 och jämställdhetskompetens nr 4 beskrivas i ansökan. Resterande delar utarbetas under analys- och planeringsfasen.**



Beslutsdatum  
2018-02-19

Diarienummer  
2018/00101

## Jämställdhetsintegrering

1. Analys
  - En jämställdhetsanalys av projektets fokusområde ska ingå i problembeskrivningen där könsmönster finns beskrivna med kvantitativa och kvalitativa data. Analysen ska göras med utgångspunkt i de jämställdhetsmål som fastställs utifrån projektets problemområde och målgrupp. Vi rekommenderar metoden 4R som stöd i genomförandet av analysen. Detta ska vara gjort inför ansökan om stöd.
2. Mål och indikatorer
  - Projektet ska ange egna jämställdhetsmål som visar hur projektet bidrar till jämställdhet inom projektets fokusområde.
  - Projektet ska ange förväntade resultat och specificera indikatorer för att kunna följa upp sina jämställdhetsmål.
3. Aktiviteter/Genomförande
  - Aktiviteter i genomförandet ska finnas angivna i syfte att lösa de i projektansökan identifierade jämställdhetsproblemen. Det ska finnas en logisk koppling mellan analys, mål, aktiviteter, resultat och effekter.
4. Jämställdhetskompetens
  - Projektet måste ha tillgång till jämställdhetskompetens, antingen internt eller externt, och detta ska beskrivas i ansökan om stöd, hur kompetensen ska säkras under projektet. Detta ska vara gjort inför ansökan om stöd.
5. Uppföljning
  - Projektet ska beskriva hur mål för jämställdhet ska följas upp internt och åtgärdas om de inte följer planen.

I "Standarden för jämställdhetsintegrering" kan du läsa mer om hur du ska göra och vilka krav som ställs för att du ska få godkänt på din ansökan. Standarden finns på [www.esf.se](http://www.esf.se) i anslutning till utlysningen.

## Tillgänglighet för personer med funktionsnedsättning

Tillgänglighetsperspektiv ska i projektverksamheten inriktas på att bidra till en mer inkluderande arbetsmarknad som kan öppna möjligheter för fler personer med funktionsnedsättning att få arbete på lika villkor. Avsikten är att identifiera och undanröja hinder för tillgänglighet och på så sätt möjliggöra för kvinnor och män med funktionsnedsättningar att bli delaktiga i projektets insatser.

Funktionshinderspolitiken är utgångspunkten och tillgänglighetsperspektivet har följande dimensioner att beakta i ansökan:

- Tillgänglig information och kommunikation (läsa, höra, se och förstå). Göra det möjligt för personer med funktionsnedsättning att kommunicera och ta del av information via tryckta medier, telefon, webb, film och möten, samt upprätta bra rutiner.
- Tillgänglig verksamhet. Att i planering, beslut och processer beakta funktionshinder, ska

*Europeiska Socialfonden stöder projekt som motverkar utanförskap och främjar kompetensutveckling*





Beslutsdatum  
2018-02-19

Diarienummer  
2018/00101

genomsyra verksamhetsplanering, upphandling, rekrytering av personal och utbildning.  
- Tillgängliga lokaler. Projektverksamhetens lokaler ska vara tillgängliga för alla oavsett funktionsförmåga. Rum, inredning och utrustning ska var tillgängliga och användbara.

I ”Standarden för tillgänglighetsintegrering” finns information om vilka krav som ställs. Standarden finns på [www.esf.se](http://www.esf.se).

## Lika möjligheter och icke-diskriminering

Frihet från diskriminering är en mänsklig rättighet. I svensk lagstiftning finns skydd mot diskriminering som har samband med diskrimineringsgrunderna kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder. Det finns också krav på att arbetsgivare ska vidta aktiva åtgärder oavsett diskrimineringsgrund för att förhindra diskriminering och främja lika rättigheter och möjligheter. Det innebär att det i projekten ska finnas en god kunskap om förekomst av och mekanismer bakom diskriminering och att denna kunskap används i utformning och genomförande av projekten.

Verksamheterna bör tillämpa rutiner och metoder som främjar lika möjligheter och säkerställer att diskriminering inte förekommer. Målet är att projekten främjar icke-diskrimineringsperspektivet i sin verksamhet genom att kunskap om diskriminering används i utformning och genomförande av projekten.

På ESF-rådets hemsida finns det mer information om hur projektet kan arbeta med lika möjligheter och icke-diskriminering. En guide finns på [www.esf.se](http://www.esf.se).

## Transnationellt samarbete

Transnationellt, det vill säga, gränsöverskridande, samarbete kan i projekten användas som ett verktyg och metod för erfarenhetsutbyte och lärande, inhämtning och spridning av innovativa idéer, omvärldskunskaper och metodutveckling. I denna utlysning är transnationellt samarbete en möjlighet som uppmuntras. Det finns ett mervärde att bygga vidare och sprida framgångsrika och fungerande metoder i Europa. Till exempel kan studiebesök hos aktörer i andra länder som syftar till erfarenhetsutbyte ge värdefull input till vidareutveckling.

Aktiviteterna och resurserna beskrivs särskilt i ansökan och under analys- och planeringsfasen ska de konkretiseras inför genomförandet.

## Utvärdering och uppföljning

Alla insatser som finansieras av medel från Europeiska socialfonden ska följas upp och utvärderas. Projektutvärderingen ska som huvudregel avropas från ESF-rådets ramavtal. Upphandling utanför ramavtalet är möjligt om särskilda skäl föreligger och detta ska då stämmas av med ESF-rådet i förväg. Syftet med ramavtal är att kvalitetssäkra upphandling och förenkla samt att leverantörer av utvärdering håller god kvalitet.



Beslutsdatum  
2018-02-19

Diarienummer  
2018/00101

## Projektutvärdering

Projektutvärderingen syftar till att bidra med kunskap till projektledningen om projektets utveckling och till projektägare/styrgrupp om hur resultaten kommer att införlivas i organisationernas utvecklingsbehov. Oavsett typ av projekt gäller dock att utvärderingen ska bidra till kunskap och nytta på flera olika nivåer. Det är både utvärderarens och projektledningens ansvar att säkerställa att relevanta intressenter får nytta av utvärderingen. Utvärderingen ska studera både processer och resultat och effekter från projektet kopplat till utlysningen.

Det konkreta utvärderingsupplägget för ett projekt utformas efter bifall i samband med att projektet i samråd med Svenska ESF-rådet beställer en utvärdering.

I ansökan om stöd ska nedan översiktligt beskrivas:

- Resurser från projektet ska vara avsatta för att kunna delta i utvärderingen och återföring av resultat.
- Hur utvärderingen och dess resultat ska användas och hur den bidrar till genomförandet av projektet samt hur den stärker utvecklingsarbetet hos projektägare och samarbetsparter.

## Uppföljning av indikatorer

Uppföljningen av indikatorer syftar till att vara ett underlag för styrning av och information om satsningarna i Socialfonden, både på program- och projektnivå. Uppföljningen syftar också till att skapa underlag för utvärderingen av program och projekt. För projekten innebär det ett ansvar för att rapportera in uppgifter om deltagarna till Statistiska Centralbyrån. I ansökan ska det framgå att projektet har kapacitet att hantera rapporteringen.

## Budget

Ansökan samt budget görs i Projektrummet på [www.esf.se](http://www.esf.se). De schabloner och enhetskostnader som Svenska ESF-rådet publicerar är tvingande och ska användas för budgetering vid ansökan och under beviljat projekts genomförande. Beräkningsunderlag på mer detaljerad nivå ska lämnas in samtidigt med ansökan, se avsnitt om bilagor sist i detta dokument.

## Statsstöd

Statsstöd är offentliga bidrag som ges till organisationer oavsett om det är föreningar eller aktiebolag som säljer varor och tjänster och som verkar på en konkurrensutsatt marknad. För att en enskild organisation inte ska få en förstärkt position på sin marknad är möjligheten till offentligt stöd (statsstöd) begränsad. Vid en ansökan behöver därför den som ansöker uppge om och hur mycket statsstöd man har fått under de senaste tre åren. Statsstödet bedöms både utifrån insatsernas innehåll och olika beloppsgränser.

## Villkor för statsstöd

Alla projekt som finansieras med medel från strukturfonderna måste följa EU:s statsstödsregler. Reglerna innebär att det finns en högsta tillåtna stödnivå varför det är viktigt att du som stödmottagare beaktar regelverket. Avgörande för vilka regler som tillämpas är stödets storlek. Det är projektägarens skyldighet att se till att statsstödsreglerna följs.

Statsstödsreglerna ska garantera att EU:s inre marknad fungerar. På denna marknad gäller

*Europeiska Socialfonden stöder projekt som motverkar utanförskap och främjar kompetensutveckling*



Beslutsdatum  
2018-02-19

Diarienummer  
2018/00101

gemensamma konkurrensregler, gemensamma regler för offentlig upphandling och gemensamma regler för statsstöd. Statsstödsreglerna anger på vilket sätt det allmänna: staten, landsting eller kommunerna får ge stöd åt vissa organisationer. För att ett stöd ska anses strida mot statsstödsreglerna ska följande fyra kriterier vara uppfyllda:

1. Stödet gynnar ett visst företag eller en viss produktion
2. Stödet finansieras genom offentliga medel.
3. Stödet snedvrider eller hotar att snedvrیدا konkurrensen.
4. Stödet påverkar handeln mellan medlemsstaterna.

Som organisation betraktas samtliga enheter som bedriver ekonomisk verksamhet oavsett deras juridiska form. Enligt vedertagen rättspraxis är ekonomisk verksamhet all verksamhet som består i att erbjuda varor eller tjänster på en viss marknad. EU:s grundläggande bestämmelser om statsstöd återfinns i Lissabonfördragets artiklar 107–109, Kommissionens förordningar 1407/2013 och 651/2014 samt svenska förordningen 2014:1383. Mer information och blankett hittar du på hemsidan [www.esf.se](http://www.esf.se).

## Kostnadseffektivitet och lagen om offentlig upphandling (LOU)

Samtliga stödsökande ska vid köp av varor och tjänster utnyttja möjligheter som marknaden erbjuder genom t.ex. en regelrätt konkurrensutsättning för att uppnå ett kostnadseffektivt resultat. Stödsökande som är upphandlande enheter enligt lagen om offentlig upphandling ska tillämpa denna lag även inom projektverksamheten. Stödsökande i den ideella och privata sektorn är normalt inte berörda av LOU. Sådana stödsökande ska istället beakta principerna om likabehandling, transparens, ömsesidighet, erkännande och proportionalitet så att kostnadseffektivitet uppnås.

Upphandlingsplan och inköspolicy ska bifogas ansökan om stöd.

## Socialfondens nationella urvalskriterier

Inom Socialfonden finns ett antal nationella urvalskriterier. De nationella urvalskriterierna ingår som ett av bedömningsmomenten i den urvalsmodell som ska tillämpas vid prövning av inkomna ansökningar.

- Projektet ska bidra till utlysningens och programmets förväntade resultat och effekter.
- Projektet ska grunda sig i en problem- och behovsanalys.
- Av projektansökan ska det framgå hur projektet utgått från målgruppens behov.
- Projektet ska vara väl förankrat och ha säkrat ägarskap och utpekade mottagare för resultat.
- Det ska finnas relevant kapacitet och kompetens hos projektorganisationen.
- Projektet ska uppfylla kraven som ställs vid ansökningstillfället gällande principer för lika möjligheter. För jämställdhet ska standarden för jämställdhetsintegrering följas.
- Projekt ska involvera relevant samverkan för att nå projektmålen.
- Projektet och dess resultat ska vara kostnadseffektiva.
- Projektet och dess resultat ska vara utvärderingsbara.

För projekt inom det specifika målet 1:1 innebär urvalskriterierna ovan att en bedömning görs om föreslagna kompetensutvecklingsinsatser är verksamhetsrelaterade och samtidigt stärker individens ställning på arbetsmarknaden. *Urvalskriterierna innebär också att en bedömning görs av hur förankring och delaktighet hos medarbetare och ledning skapas i projektet, under både analys- och genomförandefas.*

*Europeiska Socialfonden stöder projekt som motverkar utanförskap och främjar kompetensutveckling*



Beslutsdatum  
2018-02-19

Diarienummer  
2018/00101

## Strukturfondspartnerskapets prioriteringsgrunder

Inriktning för denna utlysning baseras på de följande regionala prioriteringarna:

- Resultat i form av mer strukturella och långsiktiga förändringar, förbättrad konkurrenskraft, effektivitet och innovationsförmåga kan bättre främjas om projekten genomförs i bred samverkan. Därför kommer bransch-, partsgemensamma och/eller sektorsövergripande projektinitiativ att prioriteras. Det kan handla om projekt som genomförs av företag och/eller offentliga och idéburna organisationer i samverkan, av branschorganisationer, kluster eller branschinitiativ som t.ex. yrkesnämnder eller de olika collegekoncepten (till exempel Vård- och omsorgscollege och Teknikcollege).
- Insatser inom lärande och kompetensutveckling som utgår ifrån de långsiktiga och strategiska utvecklingsbehoven som finns i branschen och i de medverkande företagen och samtidigt höjer medarbetarnas kompetens.
- Insatser för att främja lika möjligheter och icke-diskriminering i arbetslivet. Det kan vara insatser som syftar till att påverka attityder och värderingar i arbetslivet och att synliggöra de strategiska fördelarna med att arbeta för en ökad mångfald för att åstadkomma en ökad produktivitet, konkurrenskraft, idéutveckling och innovationsförmåga på arbetsplatsen. Insatser kan handla om att stimulera en breddad rekrytering som bland annat fokuserar på att främja och utveckla ett hållbart och inkluderande arbetsliv för till exempel personer med funktionsnedsättning som medför nedsatt arbetsförmåga.
- Insatser för att bryta den könssegregerade arbetsmarknaden. Det kan handla om insatser för att säkerställa att arbetsplatser passar för alla eller insatser för att bryta könssegregerade mönster. Det kan handla om kompetensutveckling om jämställdhet, om hur man informerar och kommunicerar om branscher och yrken samt om var och hur man rekryterar.
- Kompetensutvecklingsinsatser på arbetsplatserna som inkluderar personer från målgrupper i Socialfondens programområde 2. Genom sådana insatser möjliggörs ökad tillgång för arbetsgivare till arbetskraft med rätt kompetens samtidigt som dessa deltagare får arbetslivserfarenhet, referenser och tillgång till ett arbetsrelevant nätverk. Insatserna kan också omfatta handledarkompetens för de anställda.

Ett regionalt samråd sker kring projektansökningarna som bedömer hur väl projekten bidrar till genomförandet av den regionala utvecklingsstrategin för Skåne – Det öppna Skåne 2030 eller till Blekingestrategin – Attraktiva Blekinge 2014–2020.

## Utlysningen

Utlysningen öppnar den 27 februari 2018 och stänger den 7 juni 2018 kl. 16.00.

Ansökningar inkomna efter sista datum och klockslag kommer att avvisas. Inga kompletteringar kan göras om inte Svenska ESF-rådet begär detta.

Ansökan ska lämnas elektroniskt via ansökningstjänsten i Projektrummet ( [www.esf.se](http://www.esf.se) ). När ansökan är inskickad via Projektrummet ska bekräftelsebrev skrivas ut från Svenska ESF-rådets hemsida, undertecknas, scannas och skickas via e-post tillsammans med bilagor till: [sydsverige@esf.se](mailto:sydsverige@esf.se)

I samband med utlysningen rekommenderar vi starkt att ni tar kontakt med ESF-rådets regionala samordnare under ansökningsprocessen för återkoppling på projektidé och fördjupad information om inriktning samt utlysningens krav. Det går bra ringa eller mejla.

*Europeiska Socialfonden stöder projekt som motverkar utanförskap och främjar kompetensutveckling*



Beslutsdatum  
2018-02-19

Diarienummer  
2018/00101

ESF-rådet erbjuder tillfällen då ni kan presentera och diskutera er projektidé.

12 mars  
17 april  
22 maj

Anmälan görs från och med utlysningens öppnande via ESF-rådets regionala hemsida:  
<http://www.esf.se/sv/Min-region/Sydsverige/Informationsmoten/>

## Bilagor att bifoga ansökan om stöd

Underskrivet bekräftelsebrev/missiv  
 Detaljerade beräkningsunderlag för budget, Mall finns på hemsidan  
 Förändringsteori  
 Fördelning av projektets beräknade kostnader för varje deltagande aktör, sänds in elektroniskt. Gäller ej offentliga verksamhet  
 Upphandlingsplan och inköpspolicy  
 Avsiktsförklaringar från samverkanspartners  
 Samtliga underlag skickas via e-post till: [sydsverige@esf.se](mailto:sydsverige@esf.se)

## Viktiga dokument

Nationella socialfondsprogrammet  
 Regionala handlingsplanen för Skåne-Blekinge och den socio-ekonomiska analysen  
 OECD Territorial Reviews Skåne, Sweden 2012  
 OECD Territorial Reviews Småland-Blekinge, Sverige 2012  
 Blekingestrategin – Det attraktiva Blekinge 2014-2020  
 Den regionala utvecklingsstrategin för Skåne - Det öppna Skåne 2030  
 Att budgetera Europeiska socialfonden 2014-2020, handledning  
[Standard för jämställdhetsintegrering](#)  
[Standard för tillgänglighetsintegrering](#)  
[Guide för att främja lika rättigheter och likabehandling](#)  
 Projektplanering enligt LFA-metoden  
 Att säkra Europeiska socialfondens och projektens resultat - att arbeta resultatbaserat  
<http://www.esf.se/Documents/V%c3%a5ra%20program/Socialfonden%202014-2020/Programinformation/RBM%202015-10-21.pdf>

## Kontakt

Kontakta oss gärna för mer information.

- Marie-Louise Gullstrand, 040-174215, [marie-louise.gullstrand@esf.se](mailto:marie-louise.gullstrand@esf.se)
- Liselott Kindborg, 040-174211, [liselott.kindborg@esf.se](mailto:liselott.kindborg@esf.se)
- Olga Krkic, 040-174213, [olga.krkic@esf.se](mailto:olga.krkic@esf.se)
- Anna-Lena Wettergren Wessman, 040-174217, [anna-lena.wessman@esf.se](mailto:anna-lena.wessman@esf.se)  
 Marianne Östlihn, 040-174205, [marianne.ostlihn@esf.se](mailto:marianne.ostlihn@esf.se)

*Europeiska Socialfonden stöder projekt som motverkar utanförskap och främjar kompetensutveckling*