

Kontaktperson  
Jonas Lindén

## Godkännande av slutlig genomföranderapport för programperioden 2014-2020 i övervakningskommittén

Svenska ESF-rådet ska lämna in en slutlig genomföranderapport (hädanefter slutrapport) för programperioden 2014-2020 till kommissionen. För att underlätta behandlingen i övervakningskommittén beskriver följande korta PM slutrapportens innehåll samt hur ansvars- och rollfördelningen ser ut fram till att rapporten lämnas in.

**Slutrapportens innehåll** kan beskrivas som en utvidgad årlig genomföranderapport. Övervakningskommittén har under programperioden hanterat flertalet årliga genomföranderapporter varpå både format och innehåll sannolikt kommer att kännas bekant.

Slutrapporten ska, precis som de årliga rapporterna, innehålla sammanfattade uppgifter om genomförandet av programmet och dess prioriterade områden. Utöver detta innehåller slutrapporten även ett antal extra avsnitt jämfört med årsrapporterna. Det handlar bland annat om programmets bidrag till unionens strategi för smart och hållbar tillväxt för alla och en beskrivning av resultaten av fondens informations- och offentlighetsåtgärder. En annan skillnad är att vi i slutrapporten i högre grad tar ett samlat grepp om hela programperioden i jämförelse med årsrapporterna som haft ett större fokus på föregående räkenskapsår.

Slutrapporten ska, likt årsrapporterna, kompletteras med en sammanfattning för allmänheten. Därför är det två underlag som ska beredas, huvudrapporten som är framtagen i kommissionens mall samt sammanfattningen som presenteras i en separat PDF. Vad gäller kommissionens mall ska noteras att det inte är möjligt att ändra disposition eller rubriker. Det gör att även rubriker där vi inte har något att rapportera är kvar i rapporten.

Slutligen ska nämnas att vi inväntar en slutrapport för programutvärderingen av React-EU. Den väntas bli färdig vecka 45 vilket innebär att slutsatser från den inte inkluderats i utkastet till slutrapport som skickas till arbetsutskottet. Däremot föreslår vi att resultaten inkluderas i den slutliga versionen av slutrapporten som skickas ut inför kommitténs möte i december.

**Ansvars- och rollfördelningen** mellan ESF-rådet och övervakningskommittén är att:

- Övervakningskommittén ska *granska* och *godkänna* årliga och slutliga genomföranderapporter.<sup>1</sup>
- Övervakningskommitténs arbetsutskott får ta del av och har möjlighet att lämna eventuella inspel på rapporten till förvaltande myndighet inför att den skickas ut till övervakningskommittén för godkännande. Detta görs vid arbetsutskottets möte den 4 november 2024.
- Förvaltande myndighet ska *utarbeta* och, efter godkännande av övervakningskommittén, *skicka* årliga och slutliga genomföranderapporter till kommissionen.<sup>2</sup> Förvaltande myndighet presenterar rapporten på både övervakningskommitténs och arbetsutskottets möte.

<sup>1</sup> Artikel 110.2 Europaparlamentets och Rådets förordning (EU) 1303/2013

<sup>2</sup> Artikel 125.2 Europaparlamentets och Rådets förordning (EU) 1303/2013



- Internt på myndigheten har den slutliga genomföranderapporten godkänts av Svenska ESF-rådets generaldirektör via ett så kallat GD-beslut före utskick till arbetsutskottet.
- Rapporten ska vara inskickad i kommissionens system senast januari 2025 vilket gör att godkännandet av rapporten sker vid övervakningskommitténs möte den 3 december 2024. Se figuren nedan för tidplan fram till inlämnande.

