

Svenska ESF-rådets allmänna beslutsvillkor för stöd från brexitjusteringsreserven till företag och statliga myndigheter

Innehåll

Definitioner	1
1. Lagar och regler	2
2. Ansökan om utbetalning av stöd.....	2
2.1 Innehåll och inlämnande	2
2.2 Kostnader	2
2.3 Förenklade redovisningsalternativ	3
3. Förändringar.....	4
4. Beslut att inte betala ut och återkrav.....	4
4.1 Återkrav av olagligt statsstöd	4
5. Handlingars tillgänglighet och kontroll m.m.	4

Definitioner

Leverantör: En aktör som utför en prestation mot en motprestation, så som varor och tjänster mot betalning.

Stöd av mindre betydelse/de minimis: Statsstöd enligt kommissionens förordning nr 1407/2013 om stöd av mindre betydelse. Stöd som beviljas ett enda företag under en angiven period och inte överskrider ett bestämt belopp.

Stödmottagare: En juridisk person som har beviljats stöd av Svenska ESF-rådet

Sökande: Den som ansöker om stöd.

1. Lagar och regler
a) Stödmottagare ska följa tillämpliga unionsrättsliga och nationella bestämmelser. ¹
b) Villkoren ska gälla såvida inte annat följer av ovanstående regelverk, beslut om stöd inklusive särskilda villkor eller utlysningstext. Villkoren gäller för beviljade medel som beslutats med stöd av förordning (SFS 2022:266) om stöd till företag och statliga myndigheter med anledning av brexit.
2. Ansökan om utbetalning av stöd
2.1 Innehåll och inlämnande
a) En ansökan om utbetalning av stöd ska lämnas in elektroniskt på Svenska ESF-rådets ansökningsformulär. Ansökan ska vara undertecknad av behörig företrädare och ska vara inkommen senast vid den tidpunkt som anges i beslutet om stöd.
b) Ansökan om utbetalning av stöd ska omfatta samtliga stödberättigade utgifter.
c) En ansökan om utbetalning av stöd ska innehålla underlag som verifierar att utgifterna är stödberättigande.
d) Personalkostnader ska verifieras genom tidrapportering av personal ifylld på Svenska ESF-rådets blankett
e) Externa kostnader ska verifieras med faktura, utdrag ur bokföring samt betalningsbekräftelse
f) Följande underlag ska lämnas in på Svenska ESF-rådets begäran: <ul style="list-style-type: none"> - kopior av upphandlings- eller inköpsunderlag, - samt ytterligare uppgifter som Svenska ESF-rådet begär för att kunna pröva om utgifterna är stödberättigande.
2.2 Kostnader

¹ Bestämmelserna finns bland annat i:

- Europaparlamentets och Rådets Förordning (EU) nr 2018/1046 om finansiella regler för unionens allmänna budget m.m
- Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2021/1755 av den 6 oktober 2021 om inrättande av brexitjusteringsreserven
- Förordning (SFS 2022:266) om stöd till företag och statliga myndigheter med anledning av brexit
- förordning (EU) nr 1407/2013 av den 18 december 2013 om tillämpningen av artiklarna 107 och 108 i fördraget om Europeiska unionens funktionssätt på stöd av mindre betydelse
- På svenska ESF-rådets webbplats finns länkar till dessa regelverk.

a) Stödmottagare ska i ansökan om utbetalning enbart ta upp kostnader som är stödberättigande. Kostnaderna kan endast anses stödberättigande om de är av sådant slag som anges i utlysningen och har uppkommit under tiden från den 1 januari 2020 till och med den 31 december 2023.
b) Moms är inte en stödberättigad kostnad
c) För att en kostnad ska vara stödberättigande ska den vara skälig, ha uppkommit hos en stödmottagare, vara förenlig med unionsrättsliga och nationella bestämmelser, samt med villkoren i beslutet om stöd.
d) Stödmottagare som inte omfattas av lagen (2016:1145) om offentlig upphandling, lagen (2016:1146) om upphandling inom områdena vatten, energi, transporter och posttjänster eller lagen (2016:1147) om upphandling av koncessioner, ska vid köp, hyra och leasing, följa principerna som framgår av 4 kap. 1 § lagen (2016:1145) om offentlig upphandling
e) Statliga myndigheters enhetskostnad för personal inkluderar indirekta kostnader. Dessa indirekta kostnader kan inte tas upp som annan kostnad. I de indirekta kostnaderna ingår följande: <ul style="list-style-type: none"> - övrig indirekt personalkostnad i organisationen (ledning, kundservice, personalenhet, ekonomi, administration, IT-support, information, marknadsföring, juridik m.m.), - rekryteringskostnader inklusive utannonsering av tjänst, - sjuk- och hälsovård, - frisk- och personalvårdsförmåner, - lokalkostnader administration, - förvaltning och drift av lokaler, inkl. underhåll, städ/vaktmästeri och reparationer, - försäkringar kopplade till lokaler för personal och till kontorsutrustning (brand, stöldförsäkring), - el, värme, vatten, - kommunikation; telefon, fax, internet, postservice, porto, - kontorsutrustning (möbler, datorer inklusive programvaror, m.m.); Inköp, hyra, avskrivning, reparation och underhåll, - kontorsmaterial, - kopieringskostnader, - registratur- och arkiveringskostnader, - böcker/tidningar, medlemsavgifter m.m., - intern representation; mat och gåvor,
2.3 Förenklade redovisningsalternativ
a) Endast de förenklade redovisningsalternativ som anges i aktuell utlysning är tillämpliga

3. Förändringar
a) Svenska ESF-rådet ska snarast informeras skriftligen om ändring av stödmottagares: <ul style="list-style-type: none">- namn,- adress,- plusgiro eller bankgiro,- behörig företrädare,- eller andra uppgifter av betydelse.
4. Beslut att inte betala ut och återkrav
a) Av 13-14 §§ i Förordning (SFS 2022:266) om stöd till företag och statliga myndigheter med anledning av Brexit framgår reglerna för beslut att inte betala ut stöd och återkrav m.m.
4.1 Återkrav av olagligt statsstöd
a) Om stödet eller stödet av mindre betydelse visar sig utgöra ett olagligt statsstöd kommer Svenska ESF-rådet att kräva tillbaka beloppet plus ränta i enlighet med lagen (2013:388) om tillämpning av Europeiska unionens statsstödsregler.
5. Handlingars tillgänglighet och kontroll m.m.
a) Stödmottagare ska säkerställa att Svenska ESF-rådet har rätt att hos stödmottagare göra kontroll på plats, ta del av handlingar och uppgifter som kan ge upplysningar om insatsen, genomförandet därav inbegripet erforderlig räkenskapsinformation.
b) Stödmottagare ska hålla ovan nämnda handlingar tillgängliga för Svenska ESF-rådet eller för den som annars företräder Svenska ESF-rådet fram till den 29 september 2029. På begäran ska även utdrag ur eller kopior av handlingar och uppgifter tillhandahållas.
c) Nationella revisions- och kontrollorgan, Europeiska kommissionen och Europeiska revisionsrätten ska ha samma rätt som Svenska ESF-rådet.