

Vi förändrar arbetsmarknaden

Ansökan

Uppgifter om projektet

Namn på projektet	React - EU Job Boost	Startdatum	2021-12-01
Kontaktperson för projektet	Lars Rickardt	Slutdatum	2023-04-30
Telefonnummer	0707549622		
E-post	lars.rickardt@s-activa.se		
Behörig företrädare	Charlotta Karlsson-Andersson		
Telefonnummer	+46707549630		
Kontaktperson ekonomi	Karin Sundelius		
E-post	karin.sundelius@s-activa.se		
Telefonnummer	0707549602		
Utdelningsadress	Landbotorpsallen 25 a 70226 Örebro		
Besöksadress	Landbotorpsallén 25 a 70226 Örebro		

Organisation

Organisationsnamn	Stiftelsen Activa i Örebro län
Organisationsnummer	875001-7579
Organisationsform	Föreningar, stiftelser och ideella organisationer
Antal anställda	2-50
Telefonnummer	+46707549630
e-post	lotta.karlsson-andersson@s-activa.se
Webbplats	www.s-activa.se
Utdelningsadress	Landbotorpsallén 25 a 70226 Örebro
BANKGIRO	5835-2238
Behörig företrädare för organisationen	Charlotta Karlsson-Andersson

Arbetsställe/enhet som ansvarar för projektet

CFAR-nummer	28306769
Namn på arbetsställe/enhet	Stiftelsen Activa i Örebro län
Utdelningsadress	Landbotorpsallén 25 a 70226 Örebro
Besöksadress	Landbotorpsallén 25 a 70226 Örebro

Uppgifter om utlysningen

Namnet på utlysningen och diarienumret	React-EU – insatser för arbetslösa under pandemin: 2021/00285
--	---

Europeiska socialfonden stöder projekt som motverkar utanförskap och främjar kompetensutveckling

Programområde Programområde 7 - React-EU

Specifikt mål 7.1 React-EU

Projektet ska huvudsakligen bedrivas i

- | | | |
|--|---|---|
| ☐ ESF Nationell Nivå | ☐ Övre Norrland | ☐ Mellersta Norrland |
| ☐ Norra Mellansverige | ☒ Östra Mellansverige | ☐ Stockholm |
| ☐ Småland och Öarna | ☐ Västsverige | ☐ Sydsverige |

Deltagare

Totalt antal deltagare i projektet 60 Antal kvinnor 30 Antal män 30

Alder på deltagare

- | | | |
|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| ☐ 15-24 | ☐ 25-54 | ☐ 55-64 |
|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|

Deltagare i projektet

- | | | |
|--|--|--|
| ☐ Anställda | ☐ Företagare | ☐ Verksamma inom ideell sektor |
| ☒ Unga (15-24 år) | ☒ Nyanlända invandrare | ☒ Långtidsarbetslösa |
| ☒ Har en funktionsnedsättning som medför nedsatt arbetsförmåga | | |
| ☒ Är eller har varit sjukskrivna och har behov av stöd för återgång i arbete | | |
| ☒ Är utanför arbetsmarknaden (mer än 12 månader) | | |
| ☒ Långtidsarbetslösa ej anmälda på AF | | |

Beskrivning

Beskrivning av projektets genomförande för att nå förväntade resultat och effekter

Beskrivning av projektets genomförande för att nå förväntade resultat och effekter

Jämställdhets- och tillgänglighetsperspektivet samt icke diskriminering ska säkras i varje del av ansökan

- En jämställdhets- och tillgänglighetsanalys ingår i projektets problemanalys
- Mål och indikatorer har jämställdhets- och tillgänglighetsperspektiv
- Aktiviteterna främjar jämställdhet och tillgänglighet i enlighet med analys, mål, och indikatorer
- Projektet följer upp att jämställdhets- och tillgänglighetsmålen nås och om inte åtgärdar detta

I samtliga frågor i ansökan ska perspektiven ovan beaktas.

Kom också ihåg att beakta de krav som ställs i utlysningen när du besvarar samtliga frågor i ansökan.

Bakgrund

Beskriv bakgrund till projektidén.

Stiftelsen Activa bedriver sedan många år utvecklingsprojekt i syfte att öka möjligheten för människor med funktionsnedsättning och/eller som står långt från arbetsmarknaden, att komma ut på arbetsmarknaden eller påbörja studier. Projekten har bidragit till att Activa kunnat utveckla metoden supported employment (SE) samt tagit fram verktyg och arbetssätt som ska öka kunskapen om arbetsmarknaden hos våra deltagare. Genom att nu kombinera och använda fler av dessa verktyg tror vi oss kunna bidra till att de som blivit arbetslösa under pandemin närmar sig arbetsmarknaden, får arbete eller kan vägledas till studier.

Då behovet av arbetskraft i vissa branscher är stort och Activa upparbetat kontakter med arbetsgivare i dessa branscher sedan

tidigare kan det finnas möjlighet att nu jobba vidare med rekryteringsfrågor och rekryteringsformer tillsammans med dessa bristyrkesbranscher, tex vård och omsorg inom ramen för det projekt vi nu ansöker om finansiering för.

Beskriv projektets problemanalys kopplad till de regionala/nationella utmaningar som finns i utlysningen.

Många människor som under pandemin blev arbetslösa har haft en svag eller kanske ingen förankring på arbetsmarknaden. Deras ställning på arbetsmarknaden försämrades ytterligare under pandemin och de riskerar nu att hamna i ett mer eller mindre permanent utanförskap.

Nyligen redovisad arbetsmarknadsstatistik från Arbetsförmedlingen säger att många av de som blev arbetslösa under pandemin nu åter hittar arbete. Det gäller dock inte den grupp som står långt från arbetsmarknaden, saknar eller har en bristfällig utbildning eller saknar tillräckliga kunskaper i svenska. De som redan nu är långtidsarbetslösa eller riskerar att bli det. Gruppen långtidsarbetslösa ökar trots att många branscher har stora rekryteringsbehov.

De målgrupper som har den allra längsta vägen till ett arbete är unga vuxna som slutat gymnasieskolan utan ett godkänt betyg, slutat gymnasiesärskolan eller som kanske aldrig påbörjade gymnasieskolan och som vi brukar tala om som UVAS. Det finns en hel del statistik och forskning kring denna målgrupp, bl a från IFAU, rapport 2021:12, Unga som varken arbetar eller studerar. Här kan man bl a se att insatser så som tillfälliga offentliga jobb inte ger någon eller väldigt liten effekt medan insatser som subventionerade anställningar och yrkesutbildning ger bättre effekt. Men problemen för denna målgrupp är ofta långvariga och följer med upp i vuxen ålder. Man lyckas helt enkelt betydligt sämre trots att mycket stöd och insatser funnits. Vi bör kunna sluta oss till att det behövs något annat för att bryta mönster och utanförskap.

Det samma gäller målgruppen av utrikes födda som har svårt att lära sig det svenska språket. Särskilt tydligt är det hos kvinnor. Många avbrott på SFI, bristfällig eller ingen skolbakgrund från hemlandet, en stelbent SFI undervisning och en stelbent arbetsmarknad är några faktorer som bidrar till en hög andel långtidsarbetslösa i målgruppen. Många gånger blir dessa personer långtidsberoende av försörjningsstöd och bristerna i språket gör att inte så många insatser heller ges till målgruppen.

I en studie av IFAU, rapport 2020:21, Arbetsmarknadsetablering av nyanlända lågutbildade flyktingar, redovisas ett arbete innehållande tre komponenter som bidragit till en 15% högre sysselsättningsgrad ett år efter projektet. Dessa tre delar var, intensiv SFI undervisning, praktik med handledning och matchning ut mot jobb.

Activa bedriver i dag ett ESF projekt, Från nyanländ till medarbetare, i samverkan med Örebro kommuns Vuxenutbildning/SFI med ungefär samma komponenter, SFI, praktik med stöd och matchning mot arbete. Allt paketerat med ett stort mått av stöd och en lång tid av detta stöd. Drygt halvvägs in i projektet kan vi se att deltagarna kan nå en högre nivå i sin svenska (från b till c), mår bättre, skapat sociala kontaktnät och stärkt sin tro på att ett arbete är möjligt och närbart.

Inom kommunernas försörjningsstöd är både dessa målgrupper överrepresenterade. De kan ha tagit del av ett flertal kommunala insatser utan att detta resulterat i ett arbete och många gånger uttrycker företrädare för försörjningsstöd en stor frustration över att inga insatser tycks leda vidare. Perioder av insatser varvas med perioder utan sysselsättning och bidragsberoende. Det finns heller inget stöd i lagstiftningen att sluta ställa krav på arbetssökande och deltagande i insatser om inte personen närmar sig pensionsålder.

De mål och effekter utlysningen önskar ska ske, är att fler närmar sig arbetsmarknaden, får arbete och att arbetslöshet motverkas. En god kunskap om målgruppen och dess behov är en viktig förutsättning liksom en arbetsmetod som är evidensbaserad, det vill säga, vi vet att den fungerar. Stiftelsen Activa har såväl kunskapen som metoden och i samarbete med de kommuner som identifierat att de har målgruppen bedömer vi oss ha goda förutsättningar att kunna bidra till de mål och effekter utlysningen efterfrågar.

Vilka relevanta erfarenheter/kunskaper finns det inom området?

Activa har sedan lång tid arbetat med målgrupper som står långt från arbetsmarknaden, främst personer med olika typer av funktionsnedsättning.

Activa arbetar med de evidensbaserade metoderna supported employment (SE), Individual placement and support (IPS) och supported education (SED). Ett arbete för kvalitetssäkring och metodtrogenhet finns i form av SEQF, supported employment quality framework. Stark evidens finns för att metoderna är framgångsrika och ger stöd till de deltagare vi arbetar med.

I ett av de projekt Activa bedriver med finansiering via ESF, har vi jobbat med att säkerställa och kvalitetssäkra SE metoden i förhållande till en ny målgrupp. I detta fall nyanlända med en låg nivå i det svenska språket.

All personal på Activa har utbildning i supported employment. Arbetsspecialister har också utbildning i IPS och Studie- och yrkesvägledare har utbildning i SED.

Activa har också en god kunskap om såväl målgrupperna i utlysningen som arbetsmarknaden och de villkor som råder för målgrupperna.

Allt arbetet ska utöver de grundläggande principerna i SE också genomsyras av de horisontella principerna.

Activa har utvecklat en metod och ett arbetssätt vi kallar för Arbetsmarknadskunskap som syftar till att öka kunskaperna om arbetsmarknaden, bidra till att minska könsstereotypa yrkesval och ge möjlighet för människor att se fler möjligheter och fler vägar till ett arbete.

Tillvägagångssätt

Beskriv analys, planering och genomförande samt vad projektets syfte och mål i de olika faserna?

Analys och planeringsfas

I denna del ska förändringsteorin fastställas i samarbetet med samarbetsparterna, en styrgrupp bildas och former för samarbetet tas fram. Syftet med denna fas är att projektet ska vila på en stadig grund, där alla parter fått bidra och där alla känner ett gemensamt ansvar för att projektet ska kunna genomföras och lyckas. Även frågan om den framtida implementeringen är viktigt att lyfta och diskutera redan i analys och planeringsfasen. Målet är en tydlig och väl förankrad färdplan för projektet.

Under denna fas ska också projektledare och medarbetare rekryteras till projektet. Projektledaren ska kunna vara delaktig under analys och planeringsfasen. Vi avser att starta analys och planeringsfasen 211201 och under denna fas också kunna involvera presumtiva deltagare i planeringen.

Under analys och planeringsfasen ska genomförandefasen konkretiseras och planeras mer på detaljnivå liksom hur deltagarna ska involveras i arbetsprocessen, inte bara för egen del utan också med att bidra till projektet som helhet och utvecklandet av metoder och arbetssätt.

Genomförandefas

Syftet med genomförandefasen är att ge stöd till kvinnor och män som blivit arbetslös efter den 11 mars 2020. Målsättningen är att de ska kunna gå vidare till arbetet eller studier innan projekttiden är slut eller vara rustade för att fortsätta söka arbete på egen hand.

I denna fas kommer samarbetsparterna att remittera deltagare till projektet i enlighet med det analysarbete som gjorts innan projektansökan, 60 deltagare från 3 kommuner. Avsikten är att kunna starta upp så gott som alla deltagare samtidigt då projekttiden är kort och målgruppen väl avgränsad och redan definierad ner på individnivå.

Activa kommer att dra nytta av kunskap från tidigare projekt och arbetsmetoder som tagits fram där. Grunden är Supported Employment där deltagaren ges möjlighet att själv styra över sin planering, ta fram mål och färdplan för hur arbetet eller studier ska nås. Stöd ges av arbeidskonsulent och företagskonsulent. Deltagaren ska så snabbt som möjligt komma ut på en arbetsplats och till en arbetsgivare, nödvändig anpassning ska göras för att arbetet ska fungera och stöd ska också ges till arbetsgivaren.

En dag/vecka är en arbetsmarknadsdag där samtliga deltagare samlas och där kunskap om arbetsmarknaden ges i enlighet med den modell Activa tagit fram. Denna dag kan också innehålla friskvårdsmoment och gemensamma aktiviteter i syfte att förbättra välbefinnande och självkännet om men också bygga nätverk mellan deltagarna. Gästföreläsare och studiebesök kan vara andra inslag under denna dag.

Ett självklart inslag är att också jobba med de horisontella principerna. Både att ge ökad kunskap om jämställdhet, tillgänglighet, icke diskriminering och hållbar utveckling men också att diskutera upptäckter deltagarna gjort på sina arbetsplatser för att medvetandegöra sig själva och andra om vad de möter och vad som kan göras åt problem de ser.

Även arbetsgivare ska kunna erbjudas utbildning i de horisontella principerna liksom styrgrupp och samarbetspartners. Arbetsgivare ska dessutom kunna erbjudas handledarutbildning.

Activa är miljödiplomerade och har ett aktivt miljöarbete som alla deltagare ges information om och aktivt får delta i.

Avslutningsfas

Utöver projektdata som ska analyseras och sammanställas i en slutrapport ska också arbetet utvärderas. Eftersom inget krav finns på extern utvärdering ska vi i detta projekt pröva att göra utvärderingen själva på Activa. Den ska innehålla deltagarnas perspektiv, samarbetsparternas perspektiv, projektledarens och projektmedarbetarnas perspektiv, arbetsgivarnas perspektiv

och styrgruppens perspektiv.

Vi kommer också kunna ha stöd av den FOU handledare/forskare som är anställd på Activa, i utvärderings- och analysarbetet av projektets resultat. Arbetet med att analysera och utvärdera vårt arbete ska pågå under hela projektiden.

Under avslutningsfasen ska också resultat kunna spridas. Syfte med denna fas är att analysera och bedöma lyckandegraden i projektet och få med olika perspektiv på insatserna i syfte att kunna utveckla metoder och arbetssätt. Ett annat syfte är att Activa här kan testa att själva utvärdera projektet med stöd från forskarhåll. Målsättningen är en slutrapport som dels säger något om hur väl vi lyckats, dvs hur många av deltagarna har gått vidare till arbete, studier eller har förflyttat sig närmare arbetsmarknaden. Den ska också säga något om hur deltagarna uppfattat insatsen och om den hjälpt dem närmare arbete och egen försörjning.

Beskriv målgrupp, samverkanspartner och intressenter och hur projektet kommer att involvera dessa i analys- och planeringsfas och genomförandefas.

Målgruppen kommer att vara personer som blivit arbetslösa under pandemin och som bedöms stå långt från arbetsmarknaden. Vi kommer främst rikta in oss mot målgruppen unga vuxna som efter gymnasiet inte gått vidare till studier eller lyckats hitta ett arbete och till målgruppen utrikes födda som efter avslutad SFI inte kunna komma vidare. Dessa personer kommer att rekryteras från de medverkande kommunernas försörjningsstödsenheter och där vi tillsammans med dem kan säkerställa att de tillhör målgruppen. Ett underlag/utdrag ur kommunernas dokumentationssystem ska kunna styrka att deltagarna tillhör den utpekade målgruppen

Samarbetsparterna kommer bestå av tre kommuner i Örebro län, Örebro kommun, Hallsbergs kommun och Degerfors kommun och företrädare för försörjningsstödsenheterna där. De medverkande kommunerna har skrivit under avsiktsförklaringar som ska tydliggöra deras roll i projektet samt det ansvar vi tillsammans har för att projektet ska lyckas och kunskap tillvaratas.

Samarbetsparterna kommer att involveras i analys- och planeringsfasen genom att delta i färdigställandet av förändringsteorin, planera och fastställa former för samarbete och rekrytering av deltagare till projektet.

En styrgrupp kommer också att bildas under denna tid och utbildning till styrgruppen kommer att genomföras. Målsättningen i alla våra projekt är att styrgruppen ska ha en aktiv roll och känna ett gemensamt ansvar för att arbetet i projektet ska lyckas.

Målgruppen kommer att involveras efter hand som de kommer till projektet. De kommer dels att vara ansvariga för sin egen planering, kunna vara med och forma innehåll och upplägg både för egen del men också för de gruppaktiviteter som ska genomföras och inte minst för de delar som behandlar, jämställdhet, tillgänglighet, hållbar utveckling och icke diskriminering.

Om målgrupp från programområde 2 planeras delta i projektet, beskriv hur detta ska planeras och genomföras. Hur ska anställda och ledning engageras i analys och planeringsarbetet?

Riskanalys

Analysera tänkbara risker i projektverksamheten som kan leda till att önskade resultat och effekter inte uppnås. Beskriv vad ni tänker göra om projektet inte når avsedda resultat och effekter eller inte når jämställdhet-, och tillgänglighetsmålet.

Risk	Åtgärd
För få deltagare som remitteras från kommunerna	Inventering gjord i samband med ansökan och ska fortsätta under analys och planeringsfas.
Att deltagarna inte tillhör målgrupper	Inventering gjord i samband med ansökan ska fortsätta under analys och planeringsfas. Kommunernas dokumentation ska säkerställa att anvisad deltagare tillhör målgruppen och att detta ska säkerställas via underlag från kommunen för varje anvisad person.
Att Arbetsförmedlingen kommer kunna ge insatser till alla i den utpekade målgruppen som en del i deras omställningsarbetet.	Håller oss informerade om utvecklingen på AF samt säkerställer en god dialog med AF, Bjuda in AF att finnas med i Styrgrupp för projektet.
Att en ny pandemivåg kan göra det svårt att hitta arbetsgivare som vill ta emot på praktik och anställa	Ha en beredskap till att projektet kan anpassas till rådande förhållanden genom att justera upplägg och innehåll
Att projektet kan tappa kompetens genom att projektpersonal slutar	Förebyggs genom att vi kommer nyttja redan anställda medarbetare och vikarebesätta deras tjänster i annan verksamhet på Activa.
Att någon av kommunerna väljer att kliva av projektet av någon	Inventeringen som redan är gjord och ska fortsätta under

Risk	Åtgärd
anledning	analys och planeringsfas. Avsiktsförklaringarna ska vara ett tydligt ställningstagande för en aktiv medverkan.
Svårt att få intresse från andra kommuner och aktörer att ta del av projektet och spridning av metoder och resultat	Genom att under analys och planeringsfas gör en planering för spridning
Att implementering uteblir	Tydliggöra ansvaret via en styrgruppsutbildning redan under analys och planeringsfasen där ansvaret för bl a implementering tydliggörs
Att deltagare väljer att lämna projektet pga att projektets insatser inte möter deltagarnas behov	Förebygga genom att använda metoden Supported Employment, utbildning om horisontella principer och ett starkt individfokus
Att deltagare och projektmedarbetare styrs av könsstereotyper yrkesval och därmed minskar antalet möjliga jobb	Att projektet aktivt ska jobba med detta genom bl a, värderingsövningar, göra studiebesök på typiskt manliga och kvinnliga arbetsplatser med efterföljande diskussioner
Att arbetsgivare saknar tillräcklig kunskap om målgruppen och dess kompetens och därmed inte har tillräckligt intresse för att erbjuda praktik eller anställa.	Erbjuda handledarutbildning till arbetsgivare

Mål

Förväntade resultat och effekter av projektet.

I utlysningen finns angivet vilka förväntade effekter projekten ska uppnå. Vilka resultat, det vill säga förändring på individ-, organisation och projektnivå krävs för att uppnå effekterna?

Kvinnor och män som blivit arbetslösa under pandemin erbjuds evidensbaserade metoder samt kompetenshöjande insatser som möter arbetsgivares framtida behov, stärker målgruppens ställning på arbetsmarknaden och skapar förutsättningar att övergå till arbete eller utbildning.

På individnivå kommer insatser att ges i form av supported employment. Metoden har framgångsrikt använts för att ge stöd i att finna, få och behålla ett arbetet hos de målgrupper Activa jobbar med.

Individuell planering, individuellt anpassat stöd och ett aktivt deltagande från den arbetssökande är grunden för att kunna lyckas. Andra delar är tid och att det ges möjlighet att få den tid som behövs för att personen ska nå arbete. Ytterligare bärande delar är tillit till den som ger stödet och kontinuitet över tid. Förhoppningsvis ska projektet kunna bidra till ökad kunskap om hur ett individstöd kan se ut för att nå goda och hållbara resultat.

Kopplat till förändringsteorin ska deltagarna därmed ges stöd och insatser enligt följande;

Deltagare, kvinnor och män som blivit arbetslösa under pandemin, erbjuds insatser som höjer den kompetens som efterfrågas på arbetsmarknaden.

Deltagare får en breddad syn på möjliga arbeten/yrken.

Deltagare ökar sin kunskap och medvetenhet om de horisontella principerna, d v s ickediskriminering, jämställdhet, tillgänglighet och hållbar utveckling.

Deltagare stärker sin ställning på arbetsmarknaden och får förutsättningar att övergå till arbete eller studier.

På organisationsnivå ska projektet kunna bidra till ökad kunskap om målgruppen och om evidensbaserade metoder så att intresset för att jobba mer med evidensbaserade metoder ökar hos de deltagande kommunerna men också hos andra aktörer som tar del av resultaten.

Detta ska ske genom;

Hållbar och strukturerad samverkan mellan berörda organisationer där roller tydliggörs, utvecklas och stimuleras.

Ökad kunskap om de horisontella principerna i de organisationer som samverkar i projektet samt hur dessa principer kan integreras i de metoder som utvecklas.

De metoder och arbetssätt som utvecklas implementeras och lever kvar i organisationerna.

Behov av försörjningsstöd motverkas i de deltagande kommunerna.

På projektnivå ska resultat kunna spridas så att fler får ta del av hur arbetet med supported employment fungerar och därmed öka möjligheten för fler att kunna anamma och jobba med metoden. På projektnivå ska också resultat mätas inklusive hur stegförflyttning mot arbete sett ut och på vilket sätt deltagare närmat sig arbetsmarknaden och ökat sina möjligheter att söka arbetet på egen hand. Här vill vi pröva att använda den så kallade bip metoden.

På samhällsnivå vill projektet kunna bidra till;

Effektiva metoder som bidrar till ökad delaktighet på arbetsmarknaden för målgruppen utvecklas, sprids och kan användas i en vidare krets.

Arbetsgivares framtida behov kan mötas genom de kompetenshöjande insatser som utvecklas och sprids.

En förbättrad livssituation för kvinnor och män i målgruppen där arbetslöshet, utanförskap och behov av försörjningsstöd motverkas.

Beskriv hur projektets verksamhet och metod kommer att leda till förväntade resultat och effekter. Vilka är mottagare av projektresultat? Ange metod och tidplan

Genom att vi använder oss av såväl en evidensbaserad metod som erfarenheter från tidigare projekt kommer vi kunna säkerställa ett individanpassat stöd som ska leda till förväntade resultat och effekter.

Att nå arbete och anställning, söka utbildning, påbörja utbildning eller fått redskap att kunna gå vidare och själv fortsätta söka arbete.

Mottagare av projektresultaten är dels de deltagare som kommer att få stöd via projektet, dels de kommuner som kommer remittera deltagare till projektet samt ESF. Men vi tänker oss också kunna sprida arbetet och resultaten till fler, inte minst Örebro läns övriga kommuner.

Metod

Som grund kommer vi använda oss av Supported Employment. De första mötena med en deltagare handlar om att ta reda på och kartlägga vad personen själva har för mål och vilka erfarenheter och kunskaper personen har med sig sedan tidigare. Här kan också finnas behov av studie- och yrkesvägledning. Studie- och yrkesvägledare kommer att knytas till projektet. Slutligen upprättas en handlingsplan med uppsatta mål och delmål.

En yrkesprofil tas fram av arbetskonsulent och lämnas sedan över till en företagskonsulent som har i uppdrag att leta fram en arbetsgivare inom det yrkesområde som deltagaren vill och har förutsättningar att kunna jobba i. När väl en arbetsgivare finns görs en planering för studiebesök, jobbskuggning, praktik och anställning. Uppföljning sker i nära samverkan med såväl deltagare som arbetsgivare och handledare.

En dag per vecka kommer vi att ha en arbetsmarknadsdag. Denna kan innehålla olika moment med koppling till ett framtida arbete. Det kan vara att få syn på yrken jag inte visste fanns, jobba med synen på vad som är typiskt manliga respektive kvinnliga yrke och stärka deltagarna i att göra icke könsstereotypa yrkesval. Det kan också vara språkträning/yrkessvenska, träna anställningsintervjuer, hur jag presenterar mig själv samt föreläsningar och workshops för att stärka deltagarna, ge ny kunskap, jobba med de horisontella principerna mm.

Tidplan

Den första fasen för en deltagare, där bl a kartläggning görs och där en arbetsgivare ska letas upp bedömer vi tar 1-3 månader. Inom Supported Employment är det viktigt att en deltagare så snabbt som möjligt kommer ut på en arbetsplats. Förberedande verksamhet är inte nödvändig och bedöms också ha ringa effekt och betydelse för att deltagaren ska lyckas.

För att öka kunskap, bygga självkänsla och självförtroende, skapa sociala relationer, bygga nätverk och kunna jobba med sina egna utvecklingsområden kommer en dag per vecka att ägnas till detta under namnet arbetsmarknadskunskap. Här kan deltagarna också komma att involveras i metodutvecklingen av arbetsmarknadskunskapen.

Under den andra fasen ska deltagaren vara hos en arbetsgivare, på en arbetsplats under ca 4 dagar/vecka, beroende på fastställd arbetsförmåga och arbetsutbud, samt fortsätta delta på arbetsmarknadsdagen. Under denna tid kan också behov av kompetensutveckling fastställas av deltagaren, arbetskonsulenten och arbetsgivaren. Detta kan sedan leda till en planering och ett genomförande som kan vara ett arbetsplatsförlagt lärande, studier inom vuxenutbildningen eller validering av kunskaper.

I den sista och tredje fasen ska deltagaren fått en anställning, sökt eller gått vidare till studier. För de som inte når anställning vid projektets slut ska en sammanställning av vad personen uppnått göras och förutsättningarna för att på egen hand jobba vidare ska ha ökat.

Vår bedömning är att 30% av deltagarna ska kunna gå vidare mot arbete och 20% mot studier och att övriga 50% ska ha förflyttat sig närmare ett arbetet.

Beskriv hur ni kommer att följa upp projektets resultat och effekter.

Under hela projektiden ska resultat mätas och följas upp löpande på individnivå. Det vi ska följa är;

Antal inskrivna deltagare

Antal som går ut till en arbetsplats/arbetsgivare

Hur snabbt efter start de går ut till arbetsplats/arbetsgivare

Övergång till anställning och efter hur lång tid i projektet

Övergång till studier och efter hur lång tid i projektet

Antal som slutar utan att gå till arbete eller studier och där vi mäter om de närmat sig arbetsmarknaden/stegförflyttat sig. (bip metod)

Under avslutsfasen ska detta sammanställas och analyseras och finnas med i en slutrapport.

En mer kvalitativ del ska finnas, där vi genom intervjuer tar reda på hur deltagare, samarbetspartner respektive arbetsgivare tänker om sitt deltagande med särskilt fokus på det stöd som givits dem under projektet och till vilken nytta detta varit, ska göras.

En hög grad av deltagande från de olika parterna ska präglade vår uppföljning.

Beskriv hur ni kommer att utvärdera projektets resultat och effekter. Ange tidplan och form för avrapportering.

Eftersom utvärdering kommer ske enbart på nationell nivå kommer ingen extern utvärderare att anlitas. Däremot kommer Activa att göra en egenutvärdering vilket beskrivits under rubriken ovan. Tillsammans med uppföljning av resultat och effekter på individ, projekt och organisationsnivå vill vi bygga och förmedla kunskap om effekten av evidensbaserade metoder och vikten av individuella planeringar och deltagarmedverkan.

Analys och utvärdering kommer ske löpande under projektiden av Activa. Vi kommer sedan att anpassa redovisning och tidplan utifrån direktiv från ESF nationell.

Stöd från vår FOU utvecklare/forskare kommer att ges i detta arbete under hela projektiden.

Integrerat arbete

Hur kommer projektet att arbeta med tematisk fördjupning?

Hur kommer projektet att arbeta med Hållbar utveckling (Ekologiskt)?

Activa är miljöcertifierade i Svensk miljöbas och en plan för vårt miljöarbete finns framtagna och följs upp minst fyra gånger/år av vår miljögrupp. Miljöfrågor är en stående punkt på alla våra medarbetarmöten och alla deltagare på Activa ges information om vårt miljöarbete.

För gruppverksamheter tar alla deltagare också aktiv del i miljöarbetet.

Några exempel på innehåll ur miljöplanen;

Undvika flygresor eller miljökompensera för dessa där det inte går att använda mer miljövänliga alternativ.

Byta ut bensin/dieselbilar till el eller laddhybrider är påbörjat

Alltid äta vegetariskt när Activa bjuder på mat eller fika. Gäller även våra deltagare.

Vi undviker bilåkande för resor under 5 kilometer enkel väg och använder cykel, inkl elcykel, buss eller promenad.

Självlärt sopsortering vi allt

Köper enbart ekologiska och klimatsmarta varor

Ställer krav i upphandling på att de vi gör affärer med har en miljöpolicy eller arbetar aktivt med miljöfrågor, fördel kan ges till dem vi gör affärer med om det har en miljöpolicy.

Transnationellt samarbete

Gemensamt ramverk

Östersjösamarbete

Andra former för transnationellt samarbete

Resursplanering

Vilka aktiviteter i projektet ska finansieras enligt bestämmelserna för Europeiska Regionalfonden?

Vilka fysiska, personella och finansiella resurser krävs för att utföra projektets verksamhet och aktiviteter samt hur ni kommer att tidrapportera dessa? Ange även tid och aktivitetsplan.

Projektarbetet kommer förläggas till tre kommuner i länet, Örebro, Degerfors och Hallsbergs kommun. Fysiska lokaler måste anskaffas i Hallsberg och i Degerfors. I Örebro finns Activas huvudkontor med plats för projektet. Antalet deltagare kommer vara ca 60 personer med fokus på unga vuxna och personer som har bristfälliga kunskaper i svenska.

De personella resurserna är 1 projektledare, 3 arbetskonsulenter, 1 företagskonsulent, 0,5 studie- och yrkesvägledare/utbildare. Detta är en kostnad på 5 700 t kr för hela projektiden.

Under analys- och planeringsfasen som vi inleder 2021/12/01 kommer vi ha projektledare på plats och rekrytering av projektmedarbetare kommer påbörjas. Vi bedömer att analys- och planeringsfasen behöver vara fyra månader. Främst för att vi ska kunna involvera de kommande deltagarna i arbetet. Under denna fas ska också en styrgrupp formuleras där representanter för de aktuella kommunerna ska ingå. Rekrytering av deltagare som faller inom målgruppen ska tas fram av kommunerna, baserat på den inventering som gjorts i samband med projektansökan. Kommunerna ska också kunna visa på att deltagarna tillhör målgruppen som blivit arbetslösa efter den 11/3-2020.

Genomförandefasen kommer då att pågå under perioden 220401-230331, alltså 12 månader. Tanken är att alla deltagare ska kunna starta upp ungefär samtidigt så att den relativt korta projektiden nyttjas väl.

Avslutsfasen blir då bara 1 månad men eftersom projektet ska följa upp och analysera resultat kontinuerligt under projektiden bedömer vi att detta är möjligt. Här tas då en slutrapport fram av projektledaren och projektmedarbetarna.

Beskriv projektpersonalens kompetens för att genomföra och administrera projektet?

Personalens kompetens är en bred och djup kunskap om supported employment och att arbeta med metoden. Även kunskap om målgruppen och att arbeta med personer som har en lång väg till arbete. Formell utbildning ligger främst inom det beteendevetenskapliga området. Alla våra medarbetare har utbildning i Supported employment och många har också utbildning i Individual placement and support (IPS). Medarbetare till projektet kommer att ske internt på Activa i syfte att snabbt kunna komma igång i genomförande. På så sätt slipper vi tid för upplärning, utbildning mm och kan snabbt starta upp. De tjänster dessa medarbetare då lämnar ersätts med vikarier.

Vi har en god uppbyggd administration med lång erfarenhet av att administrerar projekt och projektekonomi. Ett väl uppbyggt samspel finns också mellan ekonomi/administration och projektledare som ska garantera att projekten sköts enligt de regler som ESF ställt upp. Activa har också ett gott och förtroendefullt samarbete med företrädare för ESF.

Vilka kompetenser kommer att upphandlas externt?

De kompetenser som kommer upphandlas externt är i första hand föreläsare till deltagargruppen och till samarbetspartners, projektmedarbetare och styrgrupp. Det kommer främst riktas in mot de horisontella principerna och med särskilt fokus på jämställdhet, tillgänglighet, hållbar utveckling och icke diskriminering.

Utbildning till styrgruppen om dess roll och ansvar kommer upphandlas externt liksom ett coachande stöd för arbetet med implementering. Detta har vi haft goda erfarenheter av sedan tidigare projekt.

Hur säkerställer projektet att jämställdhets- samt tillgänglighetskompetens finns hos projektpersonalen och samverkanspartner?

En särskild plan ska upprättas för de horisontella principerna. Detta ska säkerställas under analys- och planeringsfasen och innefatta även samarbetsparterna i projektet. Activa har ett väl utarbetat och integrerar sätt att jobba med de horisontella principerna såväl internt i organisationen som med deltagare och samarbetspartners. Extern kompetens kommer att upphandlas för att stärka den teoretiska basen och bidra till att fortsätta utveckla arbetet med de horisontella principerna.

Vi kommer i arbetet att använda oss av ESF:s standard för jämställdhetsintegrering i detta arbete.

Vilka resurser behövs för uppföljning och utvärdering?

Enligt utlysningstexten ska ingen utvärdering ske på lokal nivå utan enbart på nationell nivå. Activa kommer löpande att följa och utvärdera projektresultaten med fokus på hur många av deltagarna som går till arbete respektive studier samt hur en stegförflyttning mot arbetet/studier kan se ut för deltagarna.

En tydlig koppling i detta arbete ska finnas till vald arbetsmetod i syfte att undersöka vikten och betydelsen av ett visst arbetssätt. Även deltagarnas upplevelse av stödet ska undersökas och analyseras genom enkäter och intervjuer under projektiden. I slutrapporten ska detta interna uppföljningsarbetet ge oss själva god kunskap om effektiva arbetssätt men också bidra till den nationella utvärderingen och nationellt kunskapsbyggande.

Hur säkerställer projektet att utvärderaren har jämställdhets- samt tillgänglighetskompetens så att dessa perspektiv finns med i utvärderingens alla delar?

Ej aktuellt då ingen utvärdering ska göras på lokal nivå enligt utlysningstexten.

Vilka resurser i projektet är kopplade till projektets verksamhet som finansieras enligt bestämmelserna för Europeiska Regionalfonden

Statsstöd

Har stödsökande och någon eller några av stödmottagarna i detta projekt, vilken/vilka bedriver en ekonomisk verksamhet, mottagit statsstöd i enlighet med artiklarna 107-109 i EUF-fördraget eller stöd av mindre betydelse under innevarande och de två närmast föregående beskattningsåren.

☐ Ja ☒ Nej ☐ Nej, Vi är en myndighet

Typ av stöd	Finansiär	Summa
-------------	-----------	-------

Annan finansiering

Har annan finansiering i form av offentligt stöd/EU-stöd, utöver de som redovisas i denna ansökan, mottagits eller kommer att mottas för detta projekts ansökta kostnader?

☐ Ja ☒ Nej

Typ av stöd	Finansiär	Summa
-------------	-----------	-------

Kommer projektet generera intäkter?

☐ Ja ☒ Nej

Upphandling och kostnadseffektivitet

Lyder stödsökande under LoU, lagen om offentlig upphandling?

☒ Vi är en upphandlande myndighet och följer LOU ☐ Annat

Hur kommer projektet att säkra att upphandling av varor och tjänster konkurrensutsätts så att kostnadseffektivitet uppnås: Stiftelsen Activa har en upphandlingspolicy som bygger på Lagen om Offentlig upphandling 2016:1145. I författningen framgår att syftet med upphandlingsreglerna är att uppsöka och dra nytta av konkurrensen på den aktuella marknaden fri konkurrens och samma villkor för leverantörer i varje upphandling. Lagens intentioner ska styra Activas upphandlingar avseende fri konkurrens och samma villkor för leverantören. Utöver de intentioner som finns i LOU har Activas styrelse har fastställt fem principer för upphandling.

- Principen om icke-diskriminering innebär att det är förbjudet att direkt eller indirektdiskriminera leverantörer främst på grund av nationalitet eller ge lokalt företrädare.
- Principen om lika behandling innebär att alla leverantörer ska behandlas lika och ges lika förutsättningar. Alla måste till exempel få samma information vid samma tillfälle.
- Proportionalitetsprincipen innebär att kraven på leverantören och kraven i kravspecifikationen måste ha ett naturligt samband med och stå i rimlig proportion till det som ska upphandlas.
- Principen om transparens medför främst en skyldighet för Activa att skapa öppenhet och att anbudsgivarna ska ges samma möjlighet.

- Miljöpåverkan innebär att Activa ska välja produkter och tjänster som, sett till hela livscykeln, har en minimal miljöbelastning, god ekonomi och god kvalitet. För att säkerställa varornas miljöprestanda efterfrågas information om leverantörens miljöarbete vid inköp

Moms i projektet

Är stödsökande skyldig att redovisa moms för projektets kostnader?

☒ Ja

☐ Nej

☐ Diversifierad

Medfinansiering

Beskriv hur projektet kommer att medfinansieras. Ange hur medfinansieringen säkerställts hos medfinansiärerna. Vid medfinansiering från Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan ska CFAR nummer anges.

I utlysningstexten framgår att ingen medfinansiering krävs. Activa kommer att ha ett antal samarbetspartners i projektet, Degerfors kommun, Hallsbergs kommun och Örebro kommun. Även om de inte bidrar med medfinansiering kommer ett tätt samarbete att finnas, inte minst vad gäller rekrytering av deltagare och bevis på att dessa tillhör utlysningens målgrupp. Vi har därför listat dem nedan även om de inte bidrar med medfinansiering.

Lista över medfinansiärer

Organisationsnamn	Degerfors kommun	Organisations nummer
Kontaktperson för projektet	Marjo Koivumaa	212000-1934
Telefon	0586-482 40	CFAR-nummer
Organisationsnamn	Hallsbergs kommun	Organisations nummer
Kontaktperson för projektet	Maria Johansson Engdahl	212000-1926
Telefon	0582-685062	CFAR-nummer
Organisationsnamn	Örebro kommun	Organisations nummer
Kontaktperson för projektet	Nima Poushin	212000-1967
Telefon	019-211000	CFAR-nummer

Kompetensutveckling

Lista över organisationer vars anställda och ideellt engagerade ska delta i kompetensutvecklingsinsatser.

Samverkansaktörer

Lista över samverkansaktörer som inte har deltagare med i projektet.

Sammanfattning av projektet på svenska

Projektet riktar sig till kvinnor och män som blivit arbetslösa under pandemin. Den huvudsakliga målgruppen i React Europe - Job Boost kommer att vara unga vuxna och utrikes födda personer som har en relativt låg nivå i svenska.

Mål och syfte är att kunna erbjuda stöd i form av Supported Employment, en evidensbaserad arbetsmetod som förutsätter ett nära samarbetet med deltagaren. Metoden går också ut på att så snabbt som möjligt hitta en arbetsplats och en arbetsgivare och ge stöd till deltagare och arbetsgivaren samt göra nödvändiga anpassning på arbetsplatsen.

En dag per vecka kommer alla deltagare att ha en arbetsmarknadsdag som innehåller olika moment så som kunskap om arbetsmarknaden, olika yrken, studiebesök, föreläsningar och workshops. Inom arbetsmarknadsdagen ska också de horisontella principerna vara levande och tydliga. Här kan tex diskriminering diskuteras utifrån egna erfarenheter, könsstereotyper yrkesval och hur det skulle vara att jobba i ett typiskt mans- eller kvinnodominerat yrke samt hur jag kan göra val som bryter dessa mönster.

Målsättningen är att deltagarna ska komma vidare ut i arbetet, påbörja studier eller rustats och fått bättre förutsättningar att kunna fortsätta söka arbetet på egen hand när projektet är slut.

Sammanfattning av projektet på engelska

The project is aimed at women and men who have become unemployed during the pandemic. The main target group in React Europe - Job Boost will be young adults and foreign born people who have a relatively low level in Swedish.

The goal and purpose is to be able to offer support in the form of Supported Employment, an evidence based working method that requires close cooperation with the participant. The method is also to find a workplace and an employer as quickly as possible and provide support to participants and the employer and make the necessary adjustments at the workplace.

One day per week, all participants will have a labour market day that includes various elements such as knowledge of the labour market, different professions, study visits, lectures and workshops. Within the labour market day, the horizontal principles must also be alive and clear. Here, for example, discrimination can be discussed based on my own experiences, gender stereotyped career choices and what it would be like to work in a typical male or female dominated profession and how I can make choices that break these patterns.

The goal for the participants is to get further and out to work, start studies or be equipped and be better placed to continue to apply for work on their own when the project is over.

Budgetöversikt

Resurser i projektet	Belopp
Kostnader socialfonden	5 692 555 kr
Kostnader av regionalfondskaraktär (ERUF)	0 kr
Summa kostnader	5 692 555 kr
Avgår kontant medfinansiering	0 kr
ESF-stöd	5 692 555 kr
Offentligt bidrag i annat än pengar	0 kr
Offentligt finansierad ersättning till deltagare	0 kr
Offentligt kontanta medel tillförda projektet	0 kr
Offentligt kontanta medel från projektägaren	0 kr
Privata bidrag i annat än pengar	0 kr
Privata kontanta medel tillförda projektet	0 kr
Privata kontanta medel från projektägaren	0 kr
Summa offentlig och privat medfinansiering	0 kr

Summa total finansiering	5 692 555 kr
ESF-stöd	100,00 %
Budgeterad medfinansiering från projektet	0,00 %
Krav på medfinansiering från projektet enligt utlysningen:	0,00 %

Kostnader

Kostnader socialfonden (Analys- och planeringsfas)	481 644 kr
Personal	481 644 kr
Externa tjänster	0 kr
Resor och logi	0 kr

Ungas mobilitet	0 kr
Utrustning och materiel	0 kr
Indirekta kostnader	0 kr
Intäkter	0 kr
Kostnader socialfonden (Genomförandefas)	5 210 911 kr
Personal	5 210 911 kr
Externa tjänster	0 kr
Resor och logi	0 kr
Ungas mobilitet	0 kr
Utrustning och materiel	0 kr
Indirekta kostnader	0 kr
Intäkter	0 kr
Kostnader regionalfondskaraktär	0 kr
Personal	0 kr
Externa tjänster	0 kr
Resor och logi	0 kr
Lokaler och administration	0 kr
Investeringar och utrustning	0 kr
Indirekta kostnader	0 kr
Intäkter	0 kr
Offentlig medfinansiering	
Offentligt bidrag i annat än pengar	0 kr
Personal	0 kr
Externa tjänster	0 kr
Resor och logi	0 kr
Utrustning och materiel	0 kr
Ungas mobilitet	0 kr
Offentligt finansierad ersättning till deltagare	0 kr
Deltagarersättning	0 kr
Etableringsersättning	0 kr
Offentliga kontanta medel tillförda projektet	0 kr
Kontanta offentliga medel	0 kr
Offentliga kontanta medel från projektägaren	0 kr
Egeninsats	0 kr
Privat medfinansiering	
Privata bidrag i annat än pengar	0 kr
Personal	0 kr
Externa tjänster	0 kr
Resor och logi	0 kr
Utrustning och materiel	0 kr
Ungas mobilitet	0 kr

Privata kontanta medel tillförda projektet	0 kr
Kontanta privata medel	0 kr
Privata kontanta medel från projektägaren	0 kr
Egeninsats	0 kr
Egeninsats enligt gruppundantagsförordning	0 kr