



EUROPEISKA UNIONEN
Europeiska socialfonden

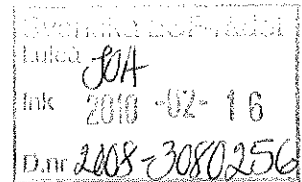
Promemoria
2008-08-28

Sven Jansson
08-579171714

1(10)

70

Diarienummer
2008-01796



Mall för slutrapport av projekt

Syftet med enhetliga mallar för slutrapportering är att underlätta spridning av resultat och metoder från Socialfondsprojekten i Sverige

I slutrapporten ska ni redogöra för hur ni följde er tid och aktivitetsplan samt beskriva vilka resultat ni uppnådde.

Vänligen bifoga också gärna andra produkter och/eller rapporter etc som ni arbetat fram under er projekttid.

Slutrapporten bör omfatta minst 10 A4-sidor och högst 15 A4-sidor .

Mallens rubriker är blåfärgade. Under varje rubrik finns en kort text om vad de avsnittet ska innehålla. Det är viktigt att slutrapporten bygger på en diskuterande redogörelse. Under varje rubrik bör om möjligt (förutom första och andra rubriken) följande två frågor besvaras;

- 1. Redogör för eventuella orsaker till avvikelser?**
- 2. Vad hade eventuellt kunnat göras bättre?**

Om Du har frågor angående detta eller något är oklart hör av Dig till Din handläggare på respektive regionkontor.



Svenska
ESF-rådet

Svenska ESF-rådet, Huvudkontoret
Besöksadress: Liljeholmsvägen 30 B, 3 tr
Postadress: Box 471 41, 100 74 Stockholm

Telefon: 08-579 171 00
Fax: 08-579 171 01
Webbplats: www.esf.se



Projektnummer (ifylles av ESF-rådet)	Namn på projekt
	Framtidens lärcentra

- **Sammanfattning** (max två A4-sidor)
Beskriv kortfattat projektidé och resultat.

Personal vid Lapplands kommunalförbund och lärcentra i Gällivare, Jokkmokk, Kiruna och Pajala möter ökade krav från näringsliv och samhälle för arbetet med samverkan, planering och genomförande av distansutbildningar på högskolenivå. Verksamheterna hade arbetat fram individuella kompetensutvecklingsplaner för personalen där det efterfrågades ökade kunskaper i marknadsföring, engelska, IT, ledarskap och ekonomi.

Projektet Framtidens lärcentra har riktat sig till 26 personer som arbetar inom de deltagande aktörerna, 23 av dessa har deltagit i någon av utbildningsinsatserna marknadsföring, engelska, ekonomi, ledarskap eller grundläggande jämställdhetskunskap under projekttiden vilket innebär att 88 % av personalen har deltagit i någon utbildningsinsats.

Det är totalt 46 deltagare på utbildningsinsatserna vilket innebär att några i personalen har deltagit i flera aktiviteter. Samtliga utbildningsinsatser fick minst snittbetyget 4 (skala 1 – 5) i deltagarutvärderingarna vilket anses som ett bra resultat.

70 % av deltagarna anser att utbildningsinsatserna gett dem förutsättningar att ta sig an fördjupade arbetsuppgifter och 60 % anser att utbildningsinsatsen gett dem förutsättningar att bredda sitt arbetsområde.

Sammantaget har projektet medverkat till att höja kompetensen inom marknadsföring, engelska, ekonomi, ledarskap och jämställdhet. Personalen har varit nöjda med utbildningarna både vad gäller innehåll och genomförande. Projektet har även bidragit till ett utökat nätverk mellan de deltagande organisationerna.



- **Projektets resultat**

Redogör kortfattat för det problem som projektet avsåg att fokusera kring. Vilken påverkan och genomslag åstadkom projektet? Tyngdpunkten i redovisningen bör ligga på de resultat och förslag till goda lösningar som projektet kommit fram till.

Personal vid Lapplands kommunalförbund och lärcentra i Gällivare, Jokkmokk, Kiruna och Pajala möter ökade krav från näringsliv och samhälle för arbetet med samverkan, planering och genomförande av distansutbildningar på högskolenivå. Verksamheterna hade arbetat fram individuella kompetensutvecklingsplaner för personalen där det efterfrågades ökade kunskaper i marknadsföring, engelska, IT, ledarskap och ekonomi.

I projektet har bedrivits kompetensutvecklingsinsatser i jämställdhet, marknadsföring, engelska, ledarskap och ekonomi. IT utgick då datateknikerna prioriterade andra områden för sin fortbildning.

Projektets resultat

I målgruppen fanns 26 personal från fem olika organisationer; lärcentra i kommunerna Gällivare, Jokkmokk, Kiruna och Pajala samt kansliet för Lapplands kommunalförbund. Av dessa har 23 personer deltagit i någon utbildningsinsats det vill säga 88 %. Projektets målsättning var att 90 % av personalen skulle delta i någon utbildningsinsats.

Deltagare har utvärderat utbildningsinsatserna utifrån frågeställningarna

1. Anser du att utbildningsinsatsen gett dig förutsättningar att ta dig an fördjupade arbetsuppgifter?
2. Anser du att utbildningsinsatsen har gett dig förutsättningar att bredda ditt arbetsområde?
3. Motsvarade utbildningens innehåll dina förväntningar?
4. Motsvarade utbildningens upplägg dina förväntningar?
5. På en skala från 1 – 5, hur nöjd är du med utbildningen?

	Jämställdhet	Ekonomi	Engelska	Ledarskap	Marknadsföring
Antal deltagare	17	2	11	5	11
Antal besvarade enkäter	15	1	11	5	11



Ja, fråga 1 (fördjupade)	6 (40 %)	1 (100 %)	10 (91 %)	4 (80 %)	9 (81 %)
Ja, fråga 2 (bredda)	6 (40 %)	1 (100 %)	6 (54 %)	3 (60 %)	10 (91 %)
Ja, fråga 3 (Innehåll)	13 (86 %)	1 (100 %)	10 (91 %)	4 (80 %)	11 (100 %)
Ja, fråga 4 (upplägg)	13 (86 %)	1 (100 %)	10 (91 %)	4 (80 %)	11 (100 %)
Snitt- Betyg	4,1	4	4	4,6	4,25

Med utgångspunkt från deltagarnas utvärdering kan projektet anses som lyckat då samtliga utbildningsinsatser fick ett snittbetyg på 4 eller mera. Innehåll och upplägg av utbildningarna har fått höga betyg, i två kurser har samtliga deltagares förväntningar på innehåll och upplägg uppfyllts, i den kurs som hade lägst betyg hade innehåll och förväntningar uppfyllts för 80 % av deltagarna.

I fyra av fem utbildningsinslag anser 80 % eller fler deltagare att utbildningen har gett dem möjlighet att ta sig an fördjupade arbetsuppgifter och för dessa kurser anser sig mer än hälften av deltagarna att utbildningsinsatsen har gett dem möjligheter att bredda sitt arbetsområde.

Jämställdhet – En föreläsning har hållits av ESF's stödperson inom området, från början planerades ytterligare en föreläsning men den utgick då vi inte hittade lämplig tid. Föreläsningen hade 17 deltagare.

Ekonomi – Två personer har deltagit i två olika ekonomiutbildningar, det blev olika utbildningar pga olika behov.

Engelska – Då det var stor nivåskillnad delades gruppen in i två olika utbildningstillfällen. Det fanns 17 anmälda men deltagarantalet slutade på 11 mycket beroende på att utbildningen inföll under influensautbrottet. Utbildningen genomfördes som ett internat under två dagar vilket var mycket uppskattat då det även ger möjlighet till social samvaro och nätverksbyggande. Deltagarna lagade lunch och middag gemensamt ”på engelska” och åt typiskt engelska rätter.

Marknadsföring – utbildningen genomfördes som en heldag med 11 deltagare. Deltagarna hade innan utbildningen specificerat vad de ville lära sig mera om. Utbildningen var mycket uppskattad av deltagarna.



Ledarutbildningen – utbildningen genomfördes som ett internat under två dagar. En stor del ägnades åt teambildning vilket även förstärktes av internatformen. Utbildningen fick goda resultat i utvärderingen.

- **Syfte och mål med projektet**

Redogör för projektets avsedda resultat/slutmål och eventuella delmål. Vad uppnådde ni i förhållande till era mål då projektet startade? Redogör dels med kvantitativa mått, dels kvalitativt i form av t ex erhållna kunskaper och ändrade attityder och/eller beteende. Vilket lärande åstadkom i projektet såväl internt som externt? Redogör för orsaken till avvikelser jämfört med projektansökan.

Syftet med projektet är att kompetensutveckla personal på lärcentra i Jokkmokk, Gällivare, Kiruna, Pajala samt kansliet för Lapplands kommunalförbund. Detta för att personalen ska ha den kunskap som krävs för att utveckla samverkan med näringsliv och utbildningsanordnare i framtiden. En förändrad omvärld ger förändrade arbetsuppgifter och en utbildad personal har större möjligheter att följa med i utvecklingen.

Ökade kunskaper i ekonomi, engelska, marknadsföring samt data.

I målgruppen fanns 26 personal från fem olika organisationer; lärcentra i kommunerna Gällivare, Jokkmokk, Kiruna och Pajala samt kansliet för Lapplands kommunalförbund. Av dessa har 23 personer deltagit i någon utbildningsinsats det vill säga 88 %. Projektets målsättning var att 90 % av personalen skulle delta i någon utbildningsinsats.

- **Arbetsätt**

Vad var den huvudsakliga arbetsättet? Beskriv kortfattat vilka metoder och/eller utbildningar som användes. Beskriv eventuellt nya metoder eller materiel som tagits fram i projektet.

I projektet har bedrivits kompetensutvecklingsinsatser i jämställdhet, marknadsföring, engelska, ledarskap och ekonomi. De metoder som har använts är i huvudsak att samla deltagare från samtliga deltagande aktörer för att på detta sätt stimulera samverkan mellan organisationerna. Vid samlingarna har kursledaren utgått från deltagarnas egna frågeställningar och erfarenheter och försökt använda exempel ur det dagliga arbetet.

Engelska har bedrivits i två nivågrupper, nybörjare och mera avancerade, i internatform. Deltagarna har samtalat och haft olika övningsuppgifter på engelska



under två dagar. Ledarutbildningen har också varit i internatform. Internatformen stimulerar nätverksbyggnaden som är en viktig del i att utöka samverkan.

Det är två personer som deltagit i ekonomiutbildning, de har haft enskilda utbildningstillfällen då deras förkunskaper och behov var olika.

- **Deltagande aktörer i projektet**

Redogör för vilka aktörer (organisationer företag myndigheter) som ingick i projektet, samt vad de konkret bidrog med, både vad gäller ekonomiska resurser och övrigt.

Redovisa eventuellt arbete i styrgrupp och/eller referensgruppen och dess eventuella sammansättning. Hur har projektgruppen fungerat? Hur har styrgruppen och/eller referensgrupp fungerat?

Deltagande aktörer har varit Lapplands kommunalförbund och lärcentra i kommunerna Gällivare, Jokkmokk, Kiruna och Pajala. Deltagande aktörer har ansvarat för lönekostnader för sin personal som genomgått kompetensutveckling.

- **Jämställdhetsintegrering**

Redogör för hur ni arbetat med jämställdhetsintegrering i ert projekt ev. avvikelser utifrån projektplan, utmaningar etc.

Jämställdhetsutbildning har varit en aktivitet i projektet för att öka allas kunskap om jämställdhetsfrågor. ESF's kontaktperson för jämställdhet Monica Forsman har föreläst för hela personalgruppen med efterföljande diskussion. Planeringen var att anordna ytterligare ett tillfälle med Monica Forsman, det genomfördes inte då det var svårt att hitta datum som passade både föreläsare och deltagare.

Jämställdhetsutbildningen har medverkat att personal hos samtliga deltagande aktörer fått grundkunskaper om jämställdhet. Kunskaperna får byggas vidare utanför projektet.

- **Tillgänglighet för personer med funktionshinder**

Redogör för hur projektet arbetat för att förverkliga visionerna vad gäller tillgänglighet i projekt ev. avvikelser utifrån projektplan, utmaningar etc.

Tillgänglighet för personer med funktionshinder har varit god, aktiviteter har hållits i lokaler som möjliggjort för hjälpmedel av olika slag att nyttjas.

Kriterier för genomförandet



De viktigaste dimensionerna i socialfondsprojekt är att se till individens kompetens och möjligheter, att lyckas. Att engagera berörda personer och att kunna påverka och få genomslag för resultaten. I det nationella socialfondsprogrammet finns fyra kriterier för genomförandet av programmet. Kriterierna syftar till att säkerställa att programmet ger ett mervärde till Lissabonstrategins inriktning på ökad tillväxt och sysselsättning. Samtliga projekt ska uppfylla minst ett av dessa kriterier. Ett eller flera av kriterierna skall ingå i de regionalt formulerade prioriteringar som utarbetas i samband med regionala utlysningar. **Besvara frågan/or utifrån de kriterier som ert projekt utgår från.**

- **Främja lärande miljöer**

I Socialfondsprogrammet kapitel 2:5 1 så beskrivs lärande miljöer utifrån följande:

Programmet skall främja lärande miljöer genom att stimulera till kompetensutveckling med utgångspunkt i den enskildes utvecklingsbehov, oavsett om personen är företagare eller anställd, chef eller medarbetare, och koppla denna till verksamhetens mål. Kompetensutveckling bidrar till att individen bättre kan möta framtida omställningar på arbetsplatsen och öka sin anställningsbarhet totalt sett. För att lärande miljöer skall kunna utvecklas krävs ytterligare kunskaper om hur lärandet förändras i det moderna arbetslivet, vad som sker i övergångarna mellan studier och arbetsliv, hur det informella lärandet i vardagen och på arbetsplatsen kan tas till vara, och hur vi kan skapa förutsättningar för alla till lärande och därmed bättre möjligheter att etablera sig i arbetslivet. Samverkan för utveckling av lärande miljöer kan engagera t.ex. aktörer såsom utbildningsväsende, arbetsmarknadsmyndigheter, arbetsmarknadens parter och arbetsgivare och social ekonomi.

Ni har i förekommande fall beskrivit hur ni tänkt jobba med detta kriterium i er ansökan: Beskriv era insatser för att uppfylla ambitionerna i ansökan.

Utbildningsinsatserna har tagit avstamp i deltagarnas egna kunskaper, erfarenheter och önskemål om områden för kompetenshöjning. Det medför att den kompetens som byggts på hos varje medarbetare stärker denne möjlighet att utföra sina arbetsuppgifter och att delta i utveckling av dessa.

Om det hade varit fler deltagande aktörer och därmed fler deltagare hade aktiviteterna kunnat nivågrupperats ytterligare och därmed hade det kunnat passa varje enskild ännu bättre.



- **Främja innovativ verksamhet**

Socialfondsprogrammet kapitel 2:5:2 ger följande definition av hur programmet förhåller sig till kriteriet främja innovativ verksamhet:

Inom ramen för vart och ett av de operativa strukturfundsprogrammen skall särskild uppmärksamhet ägnas åt att främja innovativ verksamhet¹. Detta innebär möjligheter att pröva alternativa sätt att investera i humankapital.

Nya projekt kan utgå från resultat i tidigare genomförda socialfundsprojekt och integrera tidigare med framgång prövade metoder, i syfte att vidareutveckla dessa. Detta kan ske t.ex. genom att metoder används i större skala eller att målgruppen förändras.

I bilaga 4 utvecklas begreppet ytterligare genom att bl. a. ge följande definition "Lösningar som idag inte erbjuds eller är etablerade i befintliga system och strukturer"

Ni har i förekommande fall beskrivit hur ni tänkt jobba med detta kriterium i ansökan: Beskriv era insatser för att uppfylla ambitionerna i ansökan.

- **Främja samverkan**

I Socialfondsprogrammet kapitel 2.5.3 beskrivs kriteriet främja samverkan enligt följande;

Samverkan, förankring av idéer och lösningar samt strategisk planering för att åstadkomma genomslag för det innovativa arbetet är viktiga element i strävandena att säkerställa ett mervärde i programmet. Medverkande aktörer måste vara tydliga både med sitt syfte att medverka och sina åtaganden inom projektet, och med hur de avser att gå vidare med framkomna resultat för att möjliggöra tillämpning i större omfattning.

Ni har i förekommande fall beskrivet hur ni tänkt jobba med detta kriterium i er ansökan. Beskriv utifrån ansökan era insatser för att uppfylla ambitionerna i ansökan.

En utgångspunkt för utbildningsaktiviteterna har varit att vid varje tillfälle så ska personal från olika deltagande aktörer och med olika befattningar medverka. Detta stärker nätverk mellan aktörerna och även mellan olika befattningar, kontakter kring planering eller genomförande av aktiviteter i framtiden har underlättats.

¹Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1081/2006 om Europeiska socialfonden, artikel 3.5.



För aktiviteterna marknadsföring, engelska, ledarutbildning och jämställdhet har deltagare från minst fyra av de fem deltagande aktörerna medverkat. Om det hade deltagit fler aktörer hade de nätverk som bildats bestått av fler företag/organisationer.

- **Främja strategiskt påverkansarbete**

Socialfondsprogrammet definierar kriteriet i kapitel 2.5.4 på följande sätt;

Möjligheterna att få till stånd förändring och skapa genomslag för framkomna resultat gagnas av en strategisk ansats där aktörerna i ett projekt redan i det förberedande stadiet av projektet fokuserar på vilken kunskap som efterfrågas och vilka kontakter som behövs för ett effektivt genomförande. Detta är betydelsefullt både för att få önskad uppmärksamhet från målgrupperna och för att involvera dem i det kommande arbetet. Först efter en sådan kunskaps- och kontaktinventering bör planering och genomförande följa.

Ni har i förekommande fall beskrivet hur ni tänkt jobba med detta kriterium i er ansökan. Beskriv hur ni jobbat för att uppfylla ambitionerna vad gäller kriteriet.

De kunskaper och erfarenheter som gjorts i aktiviteterna kommer att spridas i organisationerna och ligga till grund för ett djupare samarbete. De nätverk som etablerats kommer att underlätta för framtida samverkan.

Regionala Prioriteringar

- Redogör för eventuella regionala prioriteringar som ni arbetat med.

- **Strategiskt påverkansarbete**

Redogör för hur ni arbetat med strategiskt påverkansarbete. Vilka personer/organisationer har ni riktat er till? Hur kan projektets idéer och erfarenheter omsättas i annan verksamhet? Vilka ytterligare insatser för påverkansarbetet skulle behövas? Vad mer skulle kunna göras? Vem bör göra det?

- **Extern utvärdering**



Redogör för hur den externa utvärderaren (om det är aktuellt) konkret bidragit i projekt-arbetet. Vilket stöd har det varit för projektledningen och hela projektet.

- **Egenutvärdering**

Redogör för hur ni arbetat med att utvärdera ert arbete. Vilket stöd har det varit för projektledningen och hela projektet.

Efter varje aktivitet har deltagarna fyllt i en utvärdering, deltagarna har även spontant kontaktat projektledning och framfört åsikter till exempel om förläggning av aktiviteten.

- **Sammanfattande bedömning**

Vad gick bra och varför? Vad gick mindre bra och varför? Vilka tips skulle Du vilja delge framtida projekt?

Aktiviteter i projektet har fungerat bra, de utbildare som anlitats har genomfört utbildningarna på ett bra sätt och deltagarna har varit nöjda.

Det har varit mycket positivt för sammanhållning att ett par av aktiviteterna genomförts som internat, de "fria" kvällsaktiviteterna medför att deltagarna lär känna varandra närmare.

Projektet som helhet har varit lyckat och gjort att kompetensen inom marknadsföring, engelska, ekonomi och jämställdhet har ökat i de deltagande organisationerna.

- **Kontaktpersoner**

Vilka personer kan den som är intresserad av ytterligare information kontakta?

Monica Lundkvist Renström 070-203 98 38