



Beslutsdatum
2016-06-09

Diarienummer
2016/00323

Vi förändrar arbetsmarknaden

Europeiska socialfonden

stöder projekt som motverkar utanförskap och främjar kompetensutveckling

Utlysning ”Kompetenshöjning för integration i Sydsverige, nr 2”

Nu kan ni söka stöd för projekt inom programområde 1 Kompetensförsörjning.

Svenska ESF-rådet utlyser högst 25 miljoner kronor till projekt som ska bedrivas i Sydsverige (Skåne län och Blekinge län). Medfinansieringen ska vara 25 procent.

Utlysningen riktar sig till organisationer, kommuner, regioner, landstingskommuner och myndigheter som i sitt arbete möter asylsökande, flyktingar och ensamkommande barn.

Målgruppen är alla sysselsatta, oavsett anställningsform och tidslängd, inom privat och offentlig sektor samt verksamma inom ideell sektor.

Förväntade resultat av projekten i denna utlysning är

- ökat erfarenhetsutbyte mellan olika verksamheter och nya eller utökade nätverk, vilka långsiktigt kan fungera som plattformar för framgångsrik integration och
- ökad kompetens på individnivå.

Utlysningen pågår mellan 16 juni 2016 och 6 september 2016.

Projekten kan tidigast starta 1 februari 2017 och pågå i 24 månader.

Europeiska Socialfonden stöder projekt som motverkar utanförskap och främjar kompetensutveckling



Svenska
ESF-rådet



Beslutsdatum
2016-06-09

Diarienummer
2016/00323

Inriktning och bakgrund

Utifrån dagsaktuellt läge med många asylsökande, ensamkommande barn och med en inte fullt ut fungerande integration på arbetsmarknaden, behöver organisationer och arbetsplatser stöd för kompetensutveckling och erfarenhetsutbyte för att kunna möta de akuta utmaningarna.

Genom att koppla individuell kompetensutveckling och verksamhetsutveckling till de förändrade krav som ställs på yrkesverksamma - vilka möter asylsökande, flyktingar och ensamkommande barn - ska denna utlysning bidra till att bygga kompetens och plattformar för erfarenhetsutbyte i samverkan, för fortsatt gemensam stärkning av integrationen i regionen.

Förväntade resultat och effekter av projekten

De förväntade långsiktiga effekterna av projekten i denna utlysning är bättre integration i Sydsverige och därmed bidrar projekten till ökad sysselsättning och ett hållbart arbetsliv.

Projektens förväntade resultat i denna utlysning är:

- Ökat erfarenhetsutbyte mellan olika verksamheter och nya eller utökade nätverk, vilka långsiktigt kan fungera som plattformar för framgångsrik integration och
- ökad kompetens på individnivå.

I ansökan ska det tydligt framgå projektlogik/effektkedja som kopplar samman de förväntade effekterna och resultaten till projektets övergripande mål, projektmål, delmål, aktiviteter och resurser. I ansökan ska arbetet med uppföljning och framtagna indikatorer för de olika målen beskrivas.

Vi rekommenderar att projektansökare använder projektplaneringsverktyg, t.ex. Logical Framework Approach (LFA). För mer information om LFA och Results Based Management (RBM), se Svenska ESF-rådets hemsida <http://www.esf.se/sv/Vara-fonder/Socialfonden1/Genomfora/Att-arbeta-resultatbaserat/>.

Krav på ansökan

För att ett projekt ska bedömas bidra till utlysningens tänkta resultat och effekter krävs att:

- Projektet ska utgå från det faktiska behovet hos de deltagande verksamheterna och deras anställda. Projektet ska grunda sig i en problem- och behovsanalys kopplat till de identifierade utvecklingsbehoven hos de anställda i verksamheterna. Projektägaren är en av deltagande organisationerna.
- Projektet ska vara väl förankrat i samverkan mellan arbetsgivare och arbetstagarorganisationer. Avsiktsförklaringarna mejlas till Svenska ESF-rådets kontaktpersoner, se nedan.
- Alla projekt ska jämställdhetsintegreras och främja tillgänglighets – och icke-diskrimineringsperspektivet.

Europeiska Socialfonden stöder projekt som motverkar utanförskap och främjar kompetensutveckling



Beslutsdatum
2016-06-09

Diarienummer
2016/00323

Jämställdhetsanalys ur verksamheternas och de anställdas perspektiv (d.v.s. primär målgrupp för utlysningen) ska ingå i problem- och behovsanalysen med kvantitativa och kvalitativa data och vara gjord inför ansökan om stöd. Standarden för jämställdhetsintegrering ska användas, se avsnitt nedan.

Problem- och behovsanalysen ska också beskriva vilka utmaningar projektet har sett för tillgänglighet och icke-diskriminering. Och det ska framgå i ansökan hur projektet ska arbeta med tillgänglighet och icke-diskriminering.

I ansökan ska projektet beskriva hur och i vilken form man ska säkerställa de anställdas delaktighet i analys och kartläggning av organisationernas gemensamma utvecklingsbehov.

Det ska finnas en översiktlig tids- och aktivitetsplan för hela projektet.

Projektorganisationen ska vara fastställd och uppbyggnad och struktur beskrivas, inklusive styrgruppens och eventuella referensgruppers sammansättning.

Av ansökningsformuläret framgår annan obligatorisk information som ska lämnas i samband med ansökan om stöd, se avsnitt om bilagor sist i detta dokument.

Samtliga projektansökningar prövas utifrån nationella urvalskriterier. För mer information och övriga kriterier se nedan under "Socialfondens nationella urvalskriterier" och "Strukturfondspartnerskapets prioriteringsgrunder".

Projektets faser

Projektgenomförandet delas in i tre delar; analys- och planeringsfas, genomförandefas och avslutsfas. Endast en ansökan görs för samtliga tre faser. Det ska tydligt framgå i ansökan hur lång tid projektet bedömer att det behöver för respektive period.

Analys- och planeringsfas

Analys- och planeringsfasen är obligatorisk och kan vara i maximalt 6 månader.

Denna fas ägnas åt både fördjupad planering av genomförandet och kartläggning och analys för varje deltagande arbetsplats och deltagare.

För att projektet ska kunna övergå från analys- och planeringsfas till genomförandefas ska följande punkter vara uppfyllda:

- Redovisning av resultatet från kartläggning och analys inklusive planering för varje deltagande arbetsplats och de individuella kompetensutvecklingsplanerna.
- Detaljerad tids- och aktivitetsplan där aktiviteterna är tydligt kopplade till förväntade resultat och effekter.
- Redogörelse för mottaget statlig stöd eller stöd av mindre betydelse per verksamhet och fördelning av projektets kostnader per deltagande aktör, se även Statsstöd nedan, gäller för verksamheter som inte är offentliga.
- En kommunikationsplan med beskrivning av hur projektet ska arbeta strategiskt med att påverka aktörer och ordinarie verksamhet.

Europeiska Socialfonden stöder projekt som motverkar utanförskap och främjar kompetensutveckling



Beslutsdatum
2016-06-09

Diarienummer
2016/00323

- Plan för arbetet med principer för lika möjligheter, jämställdhetsmål och arbetet med tillgänglighet med beskrivning av aktiviteter i förhållande till övergripande mål, projektmål och delmål.
- Konkretisering av andra insatser som t.ex. transnationellt samarbete, och beskrivning av dessa aktiviteter i förhållande till förväntade resultat och effekter av projektet.

Verksamheten under analys- och planeringsfasen ska redovisas till Svenska ESF-rådet i form av en rapport där bl.a. redovisning av ovanstående punkter ska ingå. Om projektets rapport inte godkänns kan projektet komma att avbrytas.

Genomförandefas

Under genomförandefasen ska projektet arbeta utifrån den framtagna aktivitets- och tidsplanen för att uppnå sina mål och de förväntade resultaten.

Avslutsfas

Projektets avslutsfas kan pågå mellan en och tre månader. Avslutsfasen sker utan deltagare och ger möjlighet till uppföljning av resultat och effekter, uppföljningar på individnivå, färdigställande av slutrapport, samt ekonomisk slutredovisning av projektet. Under avslutsfasen kan även arbete med spridning av resultat och effekter, metoder och liknande, ske i enlighet med projektets kommunikationsplan.

Projektid och projektlängd

Projektet kan starta tidigast den 1 februari 2017 och senast 1 april 2017. Maximal projektid är 24 månader. Svenska ESF-rådet kan dock pröva frågan om förändrad projektid, efter ansökan från projektet eller på eget initiativ.

Budget

Ansökan samt budget görs i Projektrummet på vår hemsida <http://www.esf.se/sv/Vara-fonder/Socialfonden1/Ansoka/Ansok-om-stod/>.

De schabloner och enhetskostnader som Svenska ESF-rådet publicerar är tvingande och ska användas för budgetering vid ansökan och under beviljat projekts genomförande. Beräkningsunderlag på mer detaljerad nivå ska lämnas in samtidigt med ansökan och finns här <http://www.esf.se/sv/Vara-fonder/Socialfonden1/Projektekonomi/Budgetmallar/>.

Säkerställande av medfinansiering

I denna utlysning ska projektets medfinansieringsgrad vara 25 procent. I projektansökan anges hur medfinansieringen säkerställts och vad den består av. I samband med beredning av ansökan kommer Svenska ESF-rådet att säkerställa och bedöma angiven medfinansiering. Det är därför viktigt att ansökan innehåller aktuella och kompletta kontaktuppgifter till angivna medfinansierare.

Statsstöd

Ekonomiskt stöd från Europeiska socialfonden omfattas av EU:s regler om statsstöd. Möjlighet att lämna ekonomiskt stöd till näringslivet regleras av artiklarna 107-109 i Fördraget om Europeiska unionens funktionssätt (EUF-fördraget) och Förordning (2015:61) om statligt stöd inom det nationella

Europeiska Socialfonden stöder projekt som motverkar utanförskap och främjar kompetensutveckling



Beslutsdatum
2016-06-09

Diarienummer
2016/00323

socialfondsprogrammet.

Till ansökan ska en redogörelse för mottaget statligt stöd, inklusive stöd av mindre betydelse de senaste tre åren, lämnas för varje deltagande organisation som verkar på en konkurrensutsatt marknad. Projektets beräknade kostnader fördelade per deltagande organisation ska beskrivas i ansökan eller på bilaga.

Kostnadseffektivitet och lagen om offentlig upphandling (LOU)

Samtliga stödsökande ska vid köp av varor och tjänster utnyttja möjligheter som marknaden erbjuder genom t.ex. en regelrätt konkurrensutsättning för att uppnå ett kostnadseffektivt resultat. Stödsökande som är upphandlande enheter enligt lagen om offentlig upphandling ska tillämpa denna lag även inom projektverksamheten. Stödsökande i den ideella och privata sektorn är normalt inte berörda av LOU. Sådana stödsökande ska istället beakta principerna om likabehandling, transparens, ömsesidighet, erkännande och proportionalitet så att kostnadseffektivitet uppnås.

Upphandlingsplan och inköspolicy ska i förekommande fall mejlas till någon av kontaktpersonerna nedan.

Transnationellt samarbete

I denna utlysning är transnationellt arbete en möjlighet för projekten. Sett till integrations- och migrationsfrågans aktualitet i hela EU skulle ett transnationellt, d.v.s. gränsöverskridande, samarbete kunna bidra till konkret erfarenhetsutbyte som kan stödja projektgenomförandet och även medföra en strategisk påverkan på medlemslandsnivå. Samarbetet kan användas som verktyg för inhämtning och spridning av nya idéer, erfarenhetsutbyte, omvärldskunskaper och metodutveckling. Ett projektgenomförande som rymmer transnationellt samarbete och kunskapsutbyte mellan aktörer i olika EU-länder förväntas ge ömsesidig nytta och mervärde. Projektets inriktning och kompetensbehov styr vilket land samarbetspartners kommer ifrån och projektet får gärna bygga vidare på redan etablerade kontakter, samarbeten och erfarenheter från tidigare transnationella aktiviteter.

Aktiviteter och resurser beskrivs särskilt i ansökan och under analys- och planeringsfasen ska de konkretiseras inför genomförandet.

Uppföljning och utvärdering

Alla insatser som finansieras av medel från Europeiska socialfonden ska följas upp och utvärderas.

Gemensam projektutvärdering

För projekt i denna utlysning avser Svenska ESF-rådet upphandla en gemensam utvärderingsinsats.

Den gemensamma utvärderingen ska främst följa processerna inom respektive projekt och sammanställa och analysera genomförandena på en aggregerad nivå. Följa och analysera projektens resultat och processer, samt analysera aggregerade resultat och hur väl detta svarar mot utlysningens förväntade resultat. Utvärderingen ska också verka för att resultaten kommer till nytta för relevanta intressenter under och efter utvärderingen.

Det är alltså inte nödvändigt för varje enskilt projekt att använda egen projektutvärdering, däremot måste *Europeiska Socialfonden stöder projekt som motverkar utanförskap och främjar kompetensutveckling*



Beslutsdatum
2016-06-09

Diarienummer
2016/00323

varje projekt avsätta resurser för att kunna förse utlysningstvärderaren med underlag från uppföljningen i projektet och andra relevanta underlag. Tid behöver avsättas i projektledarens och projektmedarbetarens arbete för intervjuer och samtal. Projekten behöver även planera för möjligheter för utvärderaren att möta styrgrupp och deltagare.

I ansökan om stöd ska översiktligt beskrivas de resurser som avsätts för den gemensamma utvärderingen. Det konkreta utvärderingsupplägget för varje projekt utformas i samråd med Svenska ESF-rådet efter bifall. Ytterligare riktlinjer och vägledning gällande uppföljning och utvärdering tillkommer i samband med bifall.

Uppföljning av indikatorer

Uppföljningen av indikatorer syftar till att vara ett underlag för styrning av och information om satsningarna i Socialfonden, både på program- och projektnivå. Uppföljningen syftar också till att skapa underlag för utvärderingen av program och projekt. För projekten innebär det ett ansvar för att rapportera in uppgifter om deltagarna till Statistiska Centralbyrån. I ansökan ska det framgå att projektet har kapacitet att hantera rapporteringen.

Jämställdhetsintegrering

Jämställdhetsintegrering (gender mainstreaming) innebär att ett jämställdhetsperspektiv ska integreras i projekten på alla nivåer och i alla steg gällande planering, beslutsfattande och utförande samt vid uppföljning och utvärdering av projektverksamheten.

För att få godkänt på projektansökans jämställdhetsanalys gäller följande krav, i enlighet med Standarden för jämställdhetsintegrering:

Analys

1. En jämställdhetsanalys av projektets fokusområde ska ingå i problembeskrivningen där könsmönster finns beskrivna med kvantitativa och kvalitativa data. Analysen ska göras med utgångspunkt i de jämställdhetsmål som fastställs utifrån projektets problemområde och målgrupp. Vi rekommenderar metoden 4R som stöd i genomförandet av analysen. Detta ska vara gjort inför ansökan om stöd.

Mål och indikatorer

2. Projektet ska ange egna jämställdhetsmål som visar hur projektet bidrar till jämställdhet inom projektets fokusområde.
3. Projektet ska ange förväntade resultat och specificera indikatorer för att kunna följa upp sina jämställdhetsmål. Dessa två punkter utarbetas under analys- och planeringsfasen.

Aktiviteter/Genomförande

4. Aktiviteter i genomförandet ska finnas angivna i syfte att lösa de i projektansökan identifierade jämställdhetsproblemen. Det ska finnas en logisk koppling mellan analys, mål, aktiviteter, resultat och effekter. Detta utarbetas under analys- och planeringsfasen.

Jämställdhetskompetens

Europeiska Socialfonden stöder projekt som motverkar utanförskap och främjar kompetensutveckling



Beslutsdatum
2016-06-09

Diarienummer
2016/00323

5. Projektet måste ha tillgång till en jämställdhetskompetens, antingen internt eller externt. Saknas kompetens internt ska ESF-rådets stödstruktur användas, ESI-support. Detta ska beskrivas i ansökan om stöd, hur kompetensen ska säkras under projektet.

Uppföljning

6. Projektet ska beskriva hur mål för jämställdhet ska följas upp internt och åtgärdas om de inte följer planen. Detta utarbetas under analys- och planeringsfasen.

Standarden för jämställdhetsintegrering finns på <http://www.esf.se/sv/Vara-fonder/Socialfonden1/Overgripande-information-om-socialfondsprogrammet/Horisontella-kriterier/Jamstalldhetsintegrering/> .

Tillgänglighet för personer med funktionsnedsättning

Tillgänglighet ska tillämpas som horisontell princip och inriktas på att bidra till förutsättningar för en mer inkluderande arbetsmarknad som kan öppna möjligheter för fler personer med funktionsnedsättning att få arbete på lika villkor. Målet är att projekten ska främja tillgänglighetsperspektivet i sin verksamhet genom att identifiera och undanröja hinder för tillgänglighet, och på så sätt möjliggöra för kvinnor och män med olika funktionsnedsättningar att bli delaktiga i projektets insatser. Funktionshinderspolitiken är utgångspunkten och tillgänglighetsperspektivet har följande dimensioner:

- Tillgängliga lokaler innebär att arbetsplatsen är utformad så att alla kan ta sig fram och fungera på ett enkelt sätt i sin arbetssituation.
- Tillgänglig verksamhet avser bemötande och handlar om hur vi förhåller oss till varandra.
- Kommunikativ tillgänglighet innebär att alla ska kunna höra och delta i diskussioner.
- Informativ tillgänglighet handlar om att utforma information som alla kan tillgodogöra sig.

På Svenska ESF-rådets hemsida finns omfattande material som ansökare kan ta del av vad gäller tillgänglighetsaspekten och t.ex. checklistor att använda i analysfasen såväl som under genomförandet av projektet <http://www.esf.se/sv/Vara-fonder/Socialfonden1/Overgripande-information-om-socialfondsprogrammet/Horisontella-kriterier/Tillganglighet/> .

Lika möjligheter och icke-diskriminering

Frihet från diskriminering är en mänsklig rättighet. I svensk lagstiftning finns skydd mot diskriminering som har samband med diskrimineringsgrunderna kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning och ålder. Det innebär att det i projekten ska finnas en god kunskap om förekomst av och mekanismer bakom diskriminering och att denna kunskap används i utformning och genomförande av projekten. Verksamheterna bör tillämpa rutiner och metoder som främjar lika möjligheter och säkerställer att diskriminering inte förekommer. Målet är att projekten främjar icke-diskrimineringsperspektivet i sin verksamhet genom att kunskap om diskriminering används i utformning och genomförande av projekten.

Arbete med lika möjligheter och icke-diskriminering ligger också i arbetet med att stärka och förbättra integrationen i Sydsverige och kan direkt kopplas till inriktningen för denna utlysning. I arbetet med kompetensutveckling och erfarenhetsutbytet i projekten är denna horisontella princip genomgående och bör därmed ges stort utrymme i projektens aktiviteter för att uppnå de förväntade resultaten på individ- och organisationsnivå.

Europeiska Socialfonden stöder projekt som motverkar utanförskap och främjar kompetensutveckling



Beslutsdatum
2016-06-09

Diarienummer
2016/00323

Socialfondens nationella urvalskriterier

Inom Socialfonden finns ett antal nationella urvalskriterier. De nationella urvalskriterierna ingår som ett av bedömningsmomenten i den urvalsmodell som ska tillämpas vid prövning av inkomna ansökningar.

- Projektet ska bidra till utlysningens och programmets förväntade resultat och effekter.
- Projektet ska grunda sig i en problem- och behovsanalys.
- Av projektansökan ska det framgå hur projektet utgår från målgruppens behov.
- Projektet ska vara väl förankrat och ha säkrat ägarskap och utpekade mottagare för resultat.
- Det ska finnas relevant kapacitet och kompetens hos projektorganisationen..
- Projektet ska uppfylla kraven som ställs vid ansökningstillfället gällande principer för lika möjligheter. För jämställdhet ska standarden för jämställdhetsintegrering följas.
- Projekt ska involvera relevant samverkan för att nå projektmålen.
- Projektet och dess resultat ska vara kostnadseffektiva.
- Projektet och dess resultat ska vara utvärderingsbara.

För projekt inom det specifika målet 1:1 innebär urvalskriterierna ovan att en bedömning görs om föreslagna kompetensutvecklingsinsatser är verksamhetsrelaterade och samtidigt stärker individens ställning på arbetsmarknaden. Urvalskriterierna innebär också att en bedömning görs av hur förankring och delaktighet hos medarbetare och ledning skapas i projektet, under både analys- och genomförandefas.

Strukturfondspartnerskapets prioriteringsgrunder

Inriktning för denna utlysning baseras på följande regionala prioriteringar:

- Resultat i form av mer strukturella och långsiktiga förändringar, förbättrad konkurrenskraft, effektivitet och innovationsförmåga kan bättre främjas om projekten genomförs i bred samverkan.
- Insatser för områden, branscher och yrken med särskilt tydliga kompetensutvecklingsbehov.
- Insatser för att främja lika möjligheter och icke-diskriminering i arbetslivet.

Ett regionalt samråd sker kring projektansökningarna som bedömer hur väl projekten bidrar till genomförandet av den regionala utvecklingsstrategin för Skåne – Det öppna Skåne 2030 eller till Blekingestrategin – Attraktiva Blekinge 2014-2020.

Utlisningen

Utlisningen öppnar den 16 juni 2016 och stänger kl. 16.00 den 6 september 2016.

Ansökningar inkomna efter sista datum och klockslag kommer att avvisas. Inga kompletteringar kan göras om inte Svenska ESF-rådet begär detta.

Ansökan ska lämnas elektroniskt via ansökningstjänsten i Projektrummet (www.esf.se). När ansökan är inskickad via Projektrummet ska bekräftelsebrev skrivas ut från ESFs hemsida, skrivas under och skickas in till Svenska ESF-rådet. Andra bilagor mejlas till någon av kontaktpersonerna nedan.

I samband med utlysningen kommer informationsmöten att hållas, se hemsidan för tider och anmälan.

Europeiska Socialfonden stöder projekt som motverkar utanförskap och främjar kompetensutveckling



Beslutsdatum
2016-06-09

Diarienummer
2016/00323

Viktiga dokument

Nationella socialfondsprogrammet
 Regionala handlingsplanen för Skåne-Blekinge och den socio-ekonomiska analysen
 Handledning i projektekonomi <http://www.esf.se/sv/Vara-fonder/Socialfonden1/Projektekonomi/>
 Standard för jämställdhetsintegrering
 Projektplanering enligt LFA-metoden
 Att säkra Europeiska socialfondens och projektens resultat - att arbeta resultatbaserat

Ovanstående dokument finns på vår hemsida <http://www.esf.se/Min-region/Sydsverige/Utlysningerar/>

OECD Territorial Reviews Skåne, Sweden 2012
 OECD Territorial Reviews Småland-Blekinge, Sverige 2012
 Blekingestrategin – Det attraktiva Blekinge 2014-2020
 Den regionala utvecklingsstrategin för Skåne - Det öppna Skåne 2030

Regionala utvecklingsstrategier och OECD-rapporter finns på respektive regions hemsida.

Bilagor att bifoga ansökan om stöd

- Underskrivet bekräftelsebrev/missiv till ansökan <http://www.esf.se/sv/Vara-fonder/Socialfonden1/Ansoka/Ansok-om-stod/>
- Avsiktsförklaringar från deltagande organisationer, mejlas till en av kontaktpersonerna nedan.
- Detaljerade beräkningsunderlag för budget, mejlas till någon av kontaktpersonerna nedan.
- Redogörelse för mottagande av statligt stöd eller stöd av mindre betydelse för de deltagande organisationerna och fördelning av projektets beräknade kostnader för varje deltagande organisation.
- Upphandlingsplan och inköspolicy, mejlas till någon av kontaktpersonerna nedan, i förekommande fall.
- Förändringsteorin
<http://www.esf.se/Documents/Min%20region/Sydsverige/Utlysningerar/Verktyg%20f%c3%b6r%c3%a4ndringsteori.pdf>

Kontakt

För mer information kontakta oss gärna

- Ingrid Ekström, samordnare, 040-174219, ingrid.ekstrom@esf.se
- Marie-Louise Gullstrand, samordnare, 040-174215, marie-louise.gullstrand@esf.se
- Liselott Kindborg, samordnare, 040-174211, liselott.kindborg@esf.se
- Olga Krkic, samordnare, 040-174213, olga.krkic@esf.se
- Anna-Lena Wettergren Wessman, samordnare, 040-174217, anna-lena.wessman@esf.se

Europeiska Socialfonden stöder projekt som motverkar utanförskap och främjar kompetensutveckling