

Q & A

Utlysningen hållbar stadsutveckling



Samverkan

Fråga: Kan jag skriva i ansökan att vi kommer att kartlägga nätverken på civilsamhällsnivå under analys och planeringsfasen? Vårt syfte är att få bra informationskanaler för att få deltagare samt att exempelvis göra workshops om tjejer, jämställdhet etc?

Eller behöver vi skriva in namn på föreningar som är med i samverkan, i utlysningen?

Samma fråga egentligen om Näringslivet. Behöver vi ha namnet på arbetsgivare i utlysningen?

Fråga: Intressenter – har haft ett stort antal intressentkontakter från civilsamhälle och social ekonomi samt branschorganisationer – vad händer om man skriver i dessa som intressenter?

Fråga: Hej i frågan om samverkansaktörer blir jag fundersam!

”Lista över samverkansaktörer som inte har deltagare i projektet”

Våra samverkansaktörer är utbildningsanordnare som har de utbildningar som deltagarna går in i.

Arbetsförmedlingen – skickar deltagare

Stadsdelarna – kan skicka deltagare

Vidareinformatörer, ex coacher, SYV som skickar deltagare

Svar: Det är ett krav i utlysningen att projekten ska samverka med näringslivet och civila samhället. Vi har dock förstått att det kan vålla problem att namnge organisationer som samverkansparter ifall de eventuellt kan bli föremål för en upphandlingssituation senare eftersom dessa organisationer i så fall skulle diskvalificeras för en upphandling. Eller i alla fall otillbörligt gynnas. Därför behöver samverkansparter inte namnges i ansökan. Beskriv i allmänna ordalag att ni ska kartlägga vilka organisationer ni ska hitta en samverkan med. Beskriv också syftet med samverkan och inom vilket verksamhetsområde samverkan ska ske. De organisationer som är klara för samverkan och inte i senare skeden ska upphandlas ska namnges i ansökan.



Fråga: Samverkanspartners avtal: Det tar tid att upprätta avtal. Har ni någon mall som vi kan följa och när måste avtalet vara inne hos er?

Svar: Avtalade parter skall enligt utkastet till våra föreskrifter skrivas och bestämmas i samband med att ansökan skickas in. Då vi förstår att det kan ta tid så ser vi att avtalen skall vara inne hos oss senast innan vi fattar ett bifallsbeslut. I denna utlysningssomgång så kan projekten som får bifall inte starta förrän den 1/9 2015. Vi bedömer därför att det rimligen borde finnas tid till att teckna avtalen innan vi fattar bifallsbeslut.

Det finns ingen mall för detta i nuläget och det är oklart om det kommer att komma en sådan. Det har diskuterats om det skall finnas någon handledning i frågan. Vi rekommenderar att ta hjälp av jurister för att få dessa juridiskt bindande. Samverkansavtal skall utformas så att det går att konstatera utom rimligt tvivel att en eller flera samverkansparter avser att gemensamt genomföra en insats så är parterna gemensamt ansvariga för projektets genomförande och inte kunna betraktas vara en genväg förbi lagen om offentlig upphandling. En andemening i denna samverkan är det gemensamma ansvaret mellan parterna för insatsen, både ekonomiskt och både verksamhetsmässigt.

För att ett samverkansavtal inte ska anses runda lagen om offentlig upphandling måste det utformas så att det, utom rimligt tvivel, framgår att parterna är gemensamt ansvariga för projektets genomförande. Samverkan måste innebära ett gemensamt solidariskt ansvar för så väl verksamhet som ekonomi. Samtliga parter ska således dela riskerna. Vi rekommenderar att ta hjälp av jurister för att avtalen juridiskt bindande.

Samverkan kan ses på två sätt. Att sitta med i en fokusgrupp eller sitta med i en styrgrupp och bidra med sina kunskaper är en till att vara en samverkanspart där man gemensamt går in med en ansökan och därigenom juridiskt och ekonomiskt delar på ansvaret är en annan. Del i ägarskapet är en viktig fråga som handlar om intensiteten och engagemanget i ägarskapet betraktat utifrån samverkanskuben (Om samverkan som strategi för hållbara effekter, Spel rapport nr 7.) där berörda samverkansparter engagerar på höjd, bredd och djup.



Medfinansiering

Fråga: Kan man räkna med studiebidragsdelen som medfinansiering.

Svar: Ja, teoretiskt sett, dock under förutsättningar att den är relevant för projektet och att den går att verifieras av CSN. Måste bedömas från fall till fall.

Fråga: Är den anslagsfinansierade medfinansieringen inräknad i det utlysta beloppet?

Svar: Ja. I de utlysta 150 milj ingår anslagsmedfinansieringen. Det enda ni behöver göra i ungdomsprojekten är att ragga 33 % medfinansiering. Till de "vanliga" långtidsarbetslösa gäller 53 % projektmedfinansiering.

Fråga: Hur specificerade måste "verksamhetsmedel" vara?

Svar: Om frågan gäller medfinansiering, och kategorin Offentligt bidrag i annat än pengar, ska du ange från vilken typ av organisation (kommun, Arbetsförmedling, Försäkringskassan osv), specificera kostnadslag; externa tjänster, resor och logi eller utrustning och materiel samt ange styckpris och antal. Dessutom behöver du motivera hur kostanden är projektrelevant.

Fråga: Räcker det att garantera att vi kommer stå för den medfinansiering som krävs för att uppnå 33 procent?

Svar: Ja, om ditt projekt rör ungdomar 15 – 24 år.

Fråga: Kan Sfi-ersättning och vux-ersättning användas som medfinansiering i projektet?

Svar: Ja, om den är projektrelevant, går att härleda till deltagaren och går att verifiera.



Fråga: I mallen för budgeten under medfinansiering och deltagare så anger rullistan att deltagarschablonen är i månader. Om deltagarna endast deltar visst antal timmar per dag. Hur gör man då?

Svar: Du måste ta ställning till hur många i snitt individer som finns inne varje månad och i snitt hur många timmar dessa finns i aktiviteter. Mallen är baserad på att en månad är 155 timmar (årsarbetstid 1820).
Anta att det är i snitt 100 deltagare varje månad och att uppskattningen av tid som de finns i aktiviteter är 20 timmar per vecka. $20 \text{ timmar} \times 4 = 80 \text{ timmar}$ i snitt för varje individ. Du måste anta hur många månader som är med deltagaraktiviteter (anta 30 månader).
Snitttid per deltagare x antalet månader (med aktiviteter) / 155 timmar är lika med antalet månader med deltagaraktiviteter.

Enligt exempel: $80 \text{ timmar} \times 30 \text{ månader} = 2400 / 155 = 15,48$
15,48 skrivs in i rutan antalet månader. Kom ihåg kommatecken vid decimaler.
Samt siffran 100 under antal personer.
Om det inte finns någon möjlighet att kommentera uträkningen ni gjort i projektrummet bör ni försöka ange beräkningsmodellen någonstans i ansökan på lämpligt ställe.



Upphandling

Fråga: Utvärdering: Hur stor kostnad ska beräknas för utvärderare, och när går en utvärderare in i projektet?

Svar: Det beror på. Ett nyckeltal kan vara mellan 5 och 10 % av projektbudgeten. Utvärderaren ska vara på plats redan i analys- och planeringsfasen för att säkerställa utvärderingsbarheten och utvärderingsdesignen.

Fråga: Köp av externa tjänster (utöver utvärderare): kan detta avropas från egna ramavtal/avtal?

Svar: Externa tjänster ska avropas från egna ramavtal om sådana finns. Kolla att ramavtalen gäller för den aktuella perioden.

Fråga: Kan "projektledningsförmågan" upphandlas samlat (och redan innan plan/analysfasen), dvs projektet har ingen traditionell projektledare?

Svar: Våra erfarenheter visar att det är olyckligt att lägga en viktig funktion som projektledare utanför den egna organisationen. Viktiga kvaliteter hos en projektledare är nätverk, kunskap om organisationen och tillträde till olika maktcentrum. Däremot kan man tänka sig någon form av stöd till projektledningen. Det är viktigt att rigga projektet med adekvat kompetens och arkitektur. ESF-medel kan inte betala kostnader som uppstått utanför projekttiden.

Fråga: Kan vi få ett undantag från LOU för samverkan med ett universitet kring kompetensutveckling av lärare?

Svar: Vi kan inte bevilja några undantag från LoU. Ekonomistyrningsverket punktmarkerar upphandling i projekten. Ni måste stämma av med era jurister i varje enskilt fall när frågan om upphandling eller inte skall genomföras eller diskuteras.



Målgrupper

Fråga: Vilka ingår i målgruppen nyanlända? Ska vi använda arbetsförmedlingens definition? Kan vi definiera gruppen själva? Hur ska vi verifiera att det är rätt personer som deltar i projektet? Behövs underlag från Af?

Svar: Så här definieras nyanlända i socialfondsprogrammet: *”Som nyanländ invandrare avses i socialfondsprogrammet främst nyanlända med uppehållstillstånd som flykting och andra skyddsbehövande, anhöriginvandrare, samt tredjelandsmedborgare som fått uppehållskort i egenskap av familjemedlem till en EES-medborgare. Avsikten är att målgruppen för socialfondsprogrammet här ska motsvara de målgrupper som omfattas av insatser inom arbetsmarknadspolitiken för nyanlända.”*

Er valda målgrupp ska stämma överens med programmets intentioner. Ni behöver fundera på i riggningen av projektet och i utvärderingsdesignen hur ni säkerställer att ni arbetar med rätt målgrupp. PM:et kring indikatorer i socialfondsprogrammet kan vara en vägledning i vad projektet ska registrera kring deltagarna.



Projektinnehåll

Fråga: Finns det något nyckeltal per deltagare som vi ska förhålla oss till när det gäller finansieringen?

Svar: Svår fråga. Totalt ESF-stöd för PO2 (622 milj) dividerat med deltagarmålet (13 203 individer) för PO2 ger en styck kostnad på ca 47 000 kr/deltagare. Viktigt för projekten är också kostnadseffektivitet. En vägledande princip för urval är att bedöma ifall föreslagen metod har chans att implementeras i reguljär verksamhet. Metoden kan då sannolikt inte vara för dyr?

Fråga: Kan vi erbjuda en lärarfortbildning inom ramen för projektet? Kan det bekostas via PO2?

Svar: Ja, men aktiviteten skall gynna den tänkta målgruppen i projektet. Tänk på att huvudfokus ska vara deltagarna som är arbetslösa. En fråga om proportioner.

Fråga: Kan vi erbjuda arbetsplatser som erbjuder praktik till deltagare i projektet handledarutbildning? Bekostas det även inom PO2?

Svar: Samma svar som i ovanstående fråga.



Stöd i skivrarbetet

Fråga: Fokus i ansökan i relationen mellan plan/analysfas och genomförandefas: Hur hantera obligatoriska fält som rör genomförandefasen, avseende t ex kvantiteter och specifika sakuppgifter när dessa är ett resultat av plan/analysfasen?

Svar: I ansökan ska analys- och planeringsfas beskrivas detaljerat. Under analys- och planeringsfasen ska ni spec:era ert genomförande. Någon slags rapport från den inledande fasen görs där vi tar upp sådana frågor som inte går att fastställa inför en ansökan. I bilagan till utlysningstexten finns en förändringsteori som anger vad vi förväntar oss att projekten ska leverera.

Fråga: Ansökan bara i 2:2, hur ser ESF på det?

Svar: Det går utmärkt.

Fråga: Hur värderas volym i förhållande till kvalitet? (3200 ska nås av utlysningen)

Svar: Jättesvår fråga. I slutänden handlar det om vad organisationerna har för kapacitet och politiskt stöd för att implementera nya arbetsätt och metoder. Alternativa rätt att räkna såsom socioekonomiska bokslut, sociala investeringar osv kan ju vara ett sätt att motivera ”dyra” arbetssätt. Huvudsaken är att det finnas mandat att utveckla den reguljära verksamheten och inte använda ESF-projekten som åtgärder så inget annat står till buds utan några som helst planer på att implementera.

Fråga: Vilket stöd är tänkt att ges i ”skrivarstugorna”?

Svar: Den 20 och 23 mars har vi inget presentation och information. Tanken är att vi ska stötta er att lägga in er ansökan i projektrummet och avhjälpa de eventuella administrativa och tekniska hinder som kan komma upp i ett nytt digitalt system som ingen tidigare har använt. Kom ihåg att ta med din egen laptop eller surfplatta.

Fråga: Projektrummet – när öppnas det och vad väntar oss då?



Svar: Den 16 mars är det planerad launch av projektrummet. Då måste vi ha några dagar på oss att lägga in utlysningarna för att ni sedan i er tur ska kunna ansöka. Projektrummet kommer att vara öppet för ansökan senast den 20 mars.

Fråga: Vi undrar om fråga tre i ansökningsformuläret ” Vilka relevanta erfarenheter/kunskaper finns det inom området?”. Vi undrar om det är kunskaper och erfarenheter hos oss som ni vill att vi beskriver eller är det forskning och beprövad erfarenhet hos andra som ni vill att vi ska visa att vi har koll på.

Svar: Kunskaper inom det området som projektet är tänkt att genomföras. Det kan vara forskning eller annan kunskap samt erfarenheter.